Brześć nad Bugiem, dnia 22. lutego 1932 r.

POLESKI DZIENNIK WOJEWÓDZKI

Nr. 4.

TREŚĆ:

DZIAŁ URZĘDOWY.

19.

Ogłoszenie poleskiego okręgowego urzędu ziemskiego o przeprowadzeniu scalenia i przyznania nowoutworzonych kolonji.

Na podstawie art. art. 1 i 2 ustawy z dnia 21 marca 1931 roku o dowodach prawa własności do gruntów scalonych (Dz. U. R. P. Nr. 39, poz. 340) poleski okręgowy urząd ziemski w Brześciu n.B. niniejszem obwieszcza, że w wyniku przeprowadzonego scalenia gruntów wsi Kołodno gm. Płotnica pow. stolińskiego województwa poleskiego, nowoutworzone kolonje, wykazane na planie i w dowodach pomiarowych, sporządzonych w roku 1929 przez mierniczego Stefana Ławrynowicza, zostały przyznane osobom niżej wymienionym:

L. p.	Imię i nazwisko posiadacza kolonji	Nr. rejestru	Ogólny obszar kolonji w ha	Nr. Nr. i powierzchnie poszczególnych działek w ha
1	2	3	4	5
1	Benedykt syn Benedykta Radecki	1	26.5351	564— 2.6630 522— 5.2110 577— 5.4262 42— 4.8729 130— 8.3620
2	S-cy Stefana Lecko: Paraskiewa, Jefrem, Jakób, Włodzimierz, Darja i Elżbieta	2	17.4647	558— 3.7605 523— 1.0714 576— 2.9136 501— 3.2714 11— 2.7308 97— 3.7170
3	Zachar syn Leona Lecko	3	16.7496	559— 3.4320 524— 6713 575— 2.9645 504— 2.4162 46— 2.6398 103— 4.6258
4	Bazyli Połchowski	4	59.3312	565—22.4703 525— 2.3828 510—11.1603 100— 7.3374 51—15.9804
5	S-cy Filipa Trofimczyka: żona Tatjana, synowie Emiljan, Bazyli, Łukjan, c. Anna Trofimczyk i Chrystyna	5	31.4183	560— 4.1256 526— 7019 528— 5769 573— 6.6089 41— 5.3717 115—14.0333
6	S-cy Eljasza Romanowicza: synowie: Jan i Onisy	6	26.6054	561— 6.3286 502— 6 5788 168— 6.1897 113— 7.5083
7	Jan syn Eljasza Romanowicz	7	39.6305	562— 3.1467 549—11.8131 132—24.6707
8	S-cy Andrzeja Glebko: żona Marja, synowie Naum, Grzegorz, Mikołaj córka Melanja	8	19.2158	555— 8351 529— 9613 548— 3.1046 594—12.1998 19— 2.1150
9	S-cy Nestora Trofimczyka: żona Aleksandra, synowie Filip, Paweł, Grzegorz, Michał, Aleksander, Aleksy, Flor i córka Ksenja	9	16.1085	557— 3.7997 527— 6772 574— 2.6551 503— 2.7701 23— 2.3171 108— 3.8893
10	S-cy Jefima Glebko: Melanja, Jan, Michał, Elżbieta, Nadzieja i Glebko Stefan syn Szymona	10	60.3086	556—14.4998 530— 2.6388 570— 3.8618 14— 9.8454 109-- 9.2112 67—20.2516
11	Jan syn Jakóba Liczko	11	24.7073	566— 7.2009 547— 4.2187 505— 2.2501 98— 7.6068 139— 3.4308
12	Paweł syn Jerzego Stasiewicz	12	11.1837	532— 6985 553— 1.3066 568— 8965 499— 3.2711 2— 2.7640 106— 2.2470
13	Justyn syn Jerzego Stasiewicz	13	12.1586	531— 7120 551— 1.1597 569— 9899 506— 2.0808 1— 4.2254 107— 2.9908
14	Sawa syn Pawła Mozol	14	16.2489	567— 4.2018 587— 3.7984 590— 8.2487
15	Bazyli syn Pawła Mozol	15	15.3930	589— 6,9110 591— 8.4820
16	Antoni Szulżyk	16	7.7911	391— 6916 592— 7.0995
17	Taras Szulżyk	17	12.5706	593—12.5706
18	Agrypina córka Teodora Monicz	18	5.5028	550— 2.2166 35— 3.2862
19	Połchowski Antoni syn Jana: Grzegorz, Juljan, Łukasz i Aleksander synowie Jana	19	54.2756	563—18.8268 101— 8.7421 127— 4.7612 70—21.9455
20	Paweł syn Tomasza Bojko	20	22.2288	246— 9.9406 24— 3.7732 208— 8.5150
21	Piotr syn Mikołaja Lecko	21	13.8667	347— 2.4555 353— 1.8023 183— 9.6089

22	S-cy Karpa Dmitruszko: Jaryna, Barbara i Agrypina	22	17.3246	346— 5.0614 252— 2.5289 198— 9.7343
23	S-cy Andrzeja Dmitruszko: Michał i Mikołaj	23	20.1932	345— 5.4281 251— 2.8524 34— 2.6716 197— 9.2408
24	Stefan syn Jana Ledko	24	46.4930	338—12.4000 359— 3.2770 242— 3.1446 145— 6.4548 52—21.2166
25	S-cy Jana Lecko: Stefanja, Dmitry, Demjan, Tymoteusz i Raisa	25	13.9427	332— 3.8130 350— 2.4609 340— 1.6737 233— 5.9951
26	Stefan syn Michała Samujłowicz	26	27.5126	266—10.6588 250— 2.5453 342— 5.9527 66— 8.3558
27	Jan syn Antoniego Zarycz	27	46.5472	249—16.8334 341— 2288 268— 3.8877 82—10.9434 74—14.6539
28	Andrzej syn Mikołaja Lecko	28	10.3674	330— 2.8209 231— 3.6040 247— 3.9425
29	Łukasz syn Aksentego Chwościuk	29	22.7493	349— 2.7485 352—11,4513 248— 1.5697 56— 6.9798
30	Gerasim syn Mikołaja i Aleksandra córka Jana Lecko	30	24.5486	339— 2.6072 220— 5.0222 218—16.9192
31	Teodor syn Stefana Samujłowicz	31	27.5152	585—26.0208 92— 1.4944
32	Mikołaj syn Kupryjana Kraskowski	32	16.2156	328 — 4.4614 354— 1.1246 245— 4.6739 229— 5.9557
33	Andrzej syn Mikołaja Kraskowski	33	6.4743	219— 6.4743
34	Bazyli syn Stefana Jaworowicz	34	19.1096	388— 2.8888 285— 4.6458 216—11.5750
35	Stefan syn Łukasza Jaworowicz	35	68.1753	351—31.6108 355— 9791 36— 8.2309 221— 2.3386 195—14.7316 118—10.2843
36	S-cy Dmitra Ciszuka: Marja, Jerzy i Włas	36	10.7584	258— 5.3482 226— 5.4102
37	S-cy Kondrata Ciszuka: Tekla, Sawa, Grzegorz, Jan i Tatjana	37	13.3141	333— 4.0834 257— 2.9754 269— 1.0480 210— 5.2073
38	Tymoteusz syn Stefana Rachmańko	38	10.6114	256— 2.0786 271— 1.3665 166— 7.1663
39	Chrystyna córka Michała Rachmańko	39	10.1045	343— 3.5456 356— 5012 167— 6.0577
40	S-cy Mikity Ciszuka Stefanja, Katarzyna, Mikołaj, Olga, Nadzieja i Wasilisa	40	12.1693	253— 5.6925 270— 1.3887 188— 5.0881
41	Mikołaj syn Bazylego Monicz	41	12.7702	344— 4.7843 357— 6036 255— 2.1629 64— 5.2194
42	Gabriel syn Kupryjana Kraskowski	42	13.7959	329— 2.5815 358— 1.8930 244— 3.8690 230— 5.4524
43	Aleksy syn Kupryjana Kraskowski	43	19.7335	135— 3.3407 160—16.3928
44	Anna córka Gerasima Kraskowska	44	9.9190	147— 2.3868 161— 7.5322
45	Stefan, Kondrat, Spiridon, synowie Antoniego Kułakowie	45	27.4979	331— 5.4172 272— 2.4817 232— 5.5358 81—14.0632
46	Onufry syn Kupryjana Kraskowski	46	13.8679	370— 7.4117 228— 6.4562
47	Teodor syn Filipa Korycko	47	53.8548	336—14.9578 254— 5.8927 274— 4.4398 75—21.6710 184— 6.8935
48	Michał syn Izydora Łożecznik	48	41.3764	335—29.9586 273— 6.1484 33— 5.2694
49	Daniel syn Stefana Rochmańko	49	23.3972	337— 6.9242 267—10.1362 133— 6,3368
50	Mikołaj syn Jana Liczko	50	13.5095	373— 2.1038 535— 1.2783 284— 2.1281 186— 7.9993
51	Sp. Mateusza Liczko: Stefan, Jakób i Anna	51	13.6356	348— 2.7544 371— 3.0435 275— 1.7523 179— 6.0854
52	Jefim syn Jana Monicz	52	32.4627	236— 8.1839 217—24,2788
53	Dmitry syn Jana Dubowik	53	17.3658	225—14 7836 222— 2.5822
54	Sergjusz syn Jana Dubowik	54	15.6620	223— 6.2459 235— 9.4161
55	Filip syn Jana Dubowik	55	7.8852	224— 3.5316 234— 4.3536
56	Dmitry i Koźma synowie Jana Kaczanowie	56	16.8181	134— 2.4985 159—14.3196

57	Jakób syn Teodora Tiereszko	57	36.4576	519— 6.4383 467— 4.4793 27— 2.6517 105— 4.5846 125— 6.2045 189—12,0992
58	Konstanty syn Jana Monicz	58	22.7055	520— 6.6113 468 — 6.9135 470— 1.3757 480— 7.3654 3— 2.7934 93— 2.6462
59	Trofim i Dmitry synowie Jana Lecko	59	29.1816	490— 7656 495— 7.2777 517— 3.6537 28— 6 0745 169— 3.2145 57— 8.1356
60	Grzegorz syn Bazylego Lecko	60	25.9139	489— 1.4125 496— 7.4683 518— 2.9348 165— 8.0001 142— 6.0982
61	Aleksy syn Romana Bazar	61	21.6022	439— 5.4597 114— 6.4344 205— 9.7081
62	S-cy Sewastjana Karluka: Marta, Stefanja I, Stefanja II, i Zinowja	62	14.6459	302— 9.[illegible]577 209— 5.1882
63	Wsiewołod syn Leona Moruszko	63	14.2972	306— 1.1683 450— 3.8405 8— 3.5565 485— 5.7319
64	Anna córka Jana Moruszko	64	12.1307	542— 1.0142 262— 3.8488 475— 5.0360 7— 2.2317
65	Chrystyna córka Leona Monicz	65	3.2710	497— 3.2710
66	Tatjana córka Leona Żarun	66	6.0928	211— 6.0928
67	Kazimierz syn Romana Moruszko	67	19.5668	382— 1.7202 424— 1.0865 307— 1.3338 304— 3.4209 9— 2,7440 110— 9.2614
68	Grzegorz syn Kazimierza Moruszko	68	9.6060	539— 1.7234 317— 6719 473— 7.2107
69	S-cy Bazylego Moruszko: Katarzyna, Jefim, Anna, Serafima i Barbara	69	12.1301	305— 9455 449—11.1846
70	Gerasim syn Grzegorza Kolada	70	23.9545	511—21.9447 21— 2.0098
71	Samuel syn Grzegorza Kolada	71	11.1439	543— 1.3052 319— 1.5003 447— 8.3384
72	S-cy Adama Kolady: żona Nina i dzieci	72	11.2922	432— 9654 263— 3.0148 320— 7868 474— 5.3685 17— 1.1567
73	S-cy Szymona Kolady: Aleksandra, Michał, Eudokja, Matrona, Tatjana i Mikołaj	73	13.4753	538— 4.6138 321— 7771 448— 2.8724 4— 2.8230 90— 2.3890
74	S-cy Jana Rubana: Matrona, Józef, Eufimy, Marja i Stefanja	74	22.4837	426— 1.3481 322— 1.5898 308— 7819 472— 8.5220 13— 2.7310 163— 7.5109
75	Tekla córka Wincentego Ruban	75	12.2913	479—12.2913
76	Dmitry syn Aleksandra Ruban	76	21.3679	440— 4.1445 323— 1.5144 478— 4.1596 12— 2.7309 123— 6.0746 25— 2.7439
77	Jan syn Stefana Samojłowicz	77	12.6705	477—12.6705
78	Teodor syn Bazylego Wojna	78	15.0839	389— 8.3353 324— 7671 178— 5.9815
79	Jerzy syn Bazylego Wojna	79	10.7243	431— 1.1887 264— 2.5654 325— 7640 94— 6 2062
80	Adam syn Spirydona Wojna	80	23.3285	381— 1.0687 433— 1 2363 326— 1.6245 303— 4.1991 45— 2 6069 164—12.5930
81	Antoni syn Mikołaja Lewkowicz	81	12.6910	437— 7.7061 39— 4.9849
82	Bazyli syn Andrzeja Jaworowicz	82	27.2417	411— 9165 494—10.7088 572— 4 0896 129—11.5268
83	S-cy Jakóba Sozanowicza: Anna, Ksienofont, Mikołaj, Aleksander i s-cy po Bazylu Sozanowiczu	83	126.2427	394—48.6375 131—33.6822 192—28 8051 442—15.1179
84	Konstanty syn Wojciecha Szyszeja	84	52.8846	372— 9.7608 374— 2.7073 553— 2 9914 80—19 91[illegible]6 157— 7.6501 76— 9.8624
85	Jan syn Wincentego Orzechowski	85	35.2444	444— 4.4271 297— 4.5155 146—17.2813 201— 9.0205

86	Bazyli syn Jana Bożejko	86	47.9359	397— 1.7985 445—12.4818 483— 4.2283 124— 6.9470 72—22.4793
87	Artemjusz syn Jana Lewkowicz	87	23.2632	398— 5703 441— 3.9174 452— 1.7660 47— 2.6724 162— 6.8160 121— 7.5211
88	Taras i Aleksy synowie Artemjusza Lewkowiczowie	88	11.1780	476— 9.2133 122— 1.9647
89	Trofim syn Jana Lewkowicz	89	11.0659	369— 2.2195 399— 5360 545— 2.1590 498— 3.2711 6— 2.8803
90	Trofim syn Trofima Lewkowicz	90	6.0800	387— 2.6819 187— 3.3981
91	Ławrentjusz syn Trofima Lewkowicz	92	4.4674	367— 3.1674 298— 1.3000
92	Mark syn Trofima Lewkowicz	93	12.0109	487—12.0109
93	Paweł i Iłarjon synowie Łożecznikowie	94	43.2477	400— 7394 579—14.4749 533— 2.3885 31— 6.1031 194—12.8189 116— 6.7229
94	S-cy Mateusza Żuka: Marta, Aleksander, Helena i Agafja	95	28.1857	368—11.9453 403— 1.2653 29— 2.6492 128— 6.4844 65— 5.8415
95	S-cy Włodzimierza Monicza	96	28.3358	578— 6.8392 492— 3.5472 537— 1.2740 155—13.2152 140— 3.4602
96	Ludwik syn Emiljana Monicz	97	26.2938	366— 1.2253 427— 2.5311 493— 7.2530 154—15.2844
97	Demjan syn Demjana Turok	98	24.5584	392— 8503 361— 5.7514 413— 3.4153 96— 6.9932 181— 7.5482
98	Jan syn Teodora Kaczan	99	15.1400	393— 1.4000 153—13.7400
99	Michał syn Martyna Kaspierowicz	100	25.5639	406— 9960 416— 8.4923 120— 8.4092 54— 7.6664
100	Michał syn Michała Kaspierowicz	101	12.7777	584—10.3999 55— 2.3778
101	S-cy Jakóba Jaworowicza Eudokja, Bazyli, Piotr, Jan, Ignacy, Helena i Aleksandra	102	48.4253	363—11.2234 407— 6082 414— 8.9263 119— 9.2560 454— 1.7754 63— 8.0974 191— 8.5386
102	Anna córka Ludwika Rusak	103	9.6922	408— 6287 582— 5.6955 173— 3.3680
103	Antoni syn Filipa Rusak	104	10.7080	583— 7.3889 174— 3.3191
104	Piotr syn Filipa Rusak	105	10.7456	410— 3171 581— 6.4499 521— 3.9786
105	Mikołaj syn Filipa Rusak	106	11.6947	409— 3028 580— 6.7713 500— 3.2712 95— 1.3494
106	Daniel syn Mikołaja Kraskowski	107	31.1377	412— 6.3320 536— 2.9573 87— 5.6286 137— 9.2270 117— 6.9928
107	Sergjusz syn Bazylego i Pelagja córka Andzeja Szescieli	108	19.7571	588—19.7571
108	S-cy Filipa Borejko: Eudokja, Teodozy, Demid i Cyryl	109	25.1795	301—11.5878 53—13.5917
109	Sp. Sylwestra Diszkiewicza Marja, Stefan, Szymon, Teodor, Aleksy, Bazyli, Wiaczesław, i Justyna	110	27.1567	276— 7.2044 310— 1.7704 20— 3.4885 180— 7.5802 58— 7.1132
110	Łukasz syn Kondrata Diszkiewicz	111	18.6267	420— 4.0677 286— 7594 469— 1.1562 215— 5.5193 30— 2.6139 85— 4.5103
111	Maksym syn Kondrata Diszkiewicz	112	26.3821	311— 1.1331 488— 1.4090 277— 2.2578 287— 6352 213—13.4060 84— 7.5410
112	S-cy Mateusza Orzechowskiego: Eudokja, Izydor, Karp i Bazyli	113	16.9859	278— 1.8310 288— 3290 458 - 1.1769 540— 1.4646 150— 4.4765 61— 7.7079
113	Sp. Józefa Orzechowskiego; Elżbieta, Aleksander, Eufimjusz, Emiljan, Natalja, Marta i Eudokja	114	18.7100	289— 9929 457— 1.1651 156— 5.2689 148—11.2831

114	Józef syn Daniela Łożecznik	115	22.4400	238— 3.1156 312— 1 9248 484— 3.9330 144— 6 3511 59— 7.1155
115	S-cy Stefana Jemieljanowicza: Pelagja, Zofja, Nina i Aleksy	116	26.3137	239— 2.4480 261— 2.9519 419— 2.8054 99— 4.6911 176— 6.5234 175— 6.8939
116	S-cy Onufrego Szyszaja: Julja, Trofim, Dmitry i Eufrosinja	117	38.3182	237— 3.4820 279— 1.5296 290— 1.2421 451— 3.0781 141— 5.8399 206—16 7062 112— 6.4403
117	Eufimjusz syn Teodora Kraskowski	118	20.6933	418— 1.9324 280— 1.3953 291— 1.2312 466— 2.7719 243— 4.8590 89— 8.5035
118	S-cy Daniela Kraskowskiego Paraskiewa, Piotr, Grzegorz, Klementy i Stefan	119	21.5437	541— 1.7735 313— 1.5402 465— 2.6380 26— 6.1329 300— 2.5504 193— 6.9087
119	Paweł syn Wincentego Rulak	120	42 2192	443— 7.8395 491— 2.5356 314— 5851 18— 5.5671 68—14.0607 71—11.6312
120	Jan syn Łukasza Kowalewicz	121	24.1378	390— 9.5451 292— 6846 460 — 1.1886 481— 7.0723 15— 5.6472
121	Konstanty syn Wincentego Huryn	122	16.7688	429— 9428 316— 3183 38— 2.1148 202—13.3929
122	Nikodym syn Wincentego Huryn	123	13.4119	430— 7971 315— 3731 463— 3.0328 22— 2 2047 203— 7.0042
123	Kondrat syn Mikity i Teodozja córka Sylwestra Breńkowie	124	23.6770	428— 1.5807 294— 7626 299— 5.9819 461— 1.3289 136—10.7958 151— 3.2270
124	Łukerja córka Jakóba Demjan i Melanja dzieci Filipa Dunekowie	125	18.1267	386— 3.5358 282— 1.5014 295— 7204 462— 1.0604 10— 2.7440 200— 8.5647
125	Teodor syn Maksyma Sozanowicz	126	42.1138	383— 3.0035 423— 1.9755 395— 9202 455— 2.1768 16— 9.5769 190—10.8338 60—13.6251
126	Sergjusz syn Teodora Sozanowicz	127	11.4471	385— 3.3551 283— 1.0960 296— 7446 196— 6.2514
127	Juljan syn Maksyma Sozanowicz	128	65.1041	425— 2.8074 396— 2.2448 260— 6.8580 318— 1.1660 83—18.6114 204—13.3547 73—20.0618
128	Teodora córka Karpa Kajma	130	8.2556	199— 8.2556
129	S-cy Jana Żuka: Antoni, Paweł, Nina i Katarzyna	131	30 4434	240— 6.7364 309— 1.6050 456— 2.4939 482— 4.3743 111—15.2338
130	Bazyli syn Łukasza Karluk	132	23.3623	378— 2.3979 544— 4.6118 513— 2.7178 5— 2.8519 185— 5.2257 62— 5.5572
131	Józef syn Łukasza Karluk	133	16.8296	376— 2.9303 379— 1.3513 446— 1.2136 227— 6.7417 49— 2.4772 149— 2.1155
132	S-cy Mikołaja Sześciela: Marja, Andrzej, Piotr i Maryna	134	25.1104	362— 4.5521 434— 1.4541 375— 1.4554 40— 3.8015 143— 6.0935 177— 7.7538
133	Sylwester syn Bazylego Karaś	135	52.7182	421— 3.0656 571— 2.0417 327— 3.4643 512— 7.8355 68—27.7530 102— 8.5581
134	Marja córka Jakóba Rostargujewa	136	24.9623	384— 8.7152 281— 1.4558 293— 6892 459— 1.1899 152—10.1091 50— 2.8031

135	Nadzieja córka Juljana Huryn	137	23.3538	417— 5.3644 464— 3.9523 43— 5 0949 78— 8.9422
136	Jan syn Daniela Birycz	138	54.6956	377—17.6680 126— 5.9670 44— 4.3530 182—11.2530 77—15.4546
137	Melanja córka Jakóba Liczko	139	25.9189	405— 1.1370 259— 5.6306 214—19.1513
138	Polikarp syn Macieja Żuk	140	4.5216	364— 1.0262 402— 4750 171— 3.0204
139	S-cy Aleksego Żuka: Leon, Michał i Bazyli	141	4.6267	365— 7241 401— 6863 172— 3.2163
140	Marja córka Tomasza Werenicz	142	11.1477	265— 9.2551 91— 1.8925
141	Bazyli syn Mikołaja Lewkowicz	143	10.5586	438— 3.1146 104— 5.2363 88— 2.2077
142	Pelagja córka Konstantego Kraskowska	144	9.9065	380— 2.0855 360— 1.6360 48— 2.4769 170— 3.7081
143	Agafja córka Makara Szewczuk	145	13.1294	435— 2 2543 436— 3.5439 79— 7.3322
144	Eufimjusz i Andrzej synowie Klementego Szarykało	146	35.8669	507—29.6927 516— 4.2209 37— 1.9533
145	S-cy Aksentego Szarykało: żona Pelagja	147	25.0150	508—20.4672 515— 1.7490 138— 2.7988
146	Roman syn Szymona Mazało	148	27.8887	509—27.5793 552— 3094
147	S-cy Stefana Lepieszko: Marja, Stefan, Izydor, Auksenty, Olga i Elżbieta	149	37.0123	415—17.3544 32— 7.8810 207—11.7769
148	Anna Monicz	150	2711	534— 2711
149	Paweł syn Karpa Kolada	151	17.7647	212—17.7647
150	Jakób syn Karpa Kolada	152	40.7462	486—40.7462
151	Antoni syn Łukasza Chwościuk	153	5.2006	241— 5.2006
152	Anna córka Konstantego Kaczan	154	3.9364	158— 3.9364
153	Teodor Jaszczuk, Grzegorz Muzyczka, Michał Muzyczka, Grzegorz Tucki, Marcin Tucki, Grzegorz Sacharewicz, Jan Podwitelski, Abram Poczujko, Omeljan Guńko, Nikita Mokiebiec, Grzegorz Mokiebiec, Antoni Mielnikowicz, Karp Mielnikowicz, Justyn Szostak, Teodor Guńko, Aleksander Mokiebiec, Paweł Eśko	155	34.3038	69—34.3038
	Piasek		2.1075	554— 2.1075
	Piasek		8697	334— 8697
	Glina		1.2538	471— 1.2538
	Glina		1.0000	546— 1.0000
	Szkoła		9020	404— 9020
	Cmentarz		1.6209	422— 1.6209
	Ur. Moroczne w ogólnem posiadaniu uczestników scalenia		**1043.1548**	**586—1043.1548**
	Ogółem: .		**4526.7706**	

Poleski okręgowy urząd ziemski w Brześciu n.B. nadmienia, że osoby interesowane mogą w terminie 3-miesięcznym od dnia dokonania niniejszej publikacji w Dzienniku Urzędowym Ministerstwa Sprawiedliwości zgłaszać do poleskiego okręgowego urzędu ziemskiego w Brześciu n.B. (ul. Zygmuntowska 78 pokój Nr. 13) pretensje o prawo własności do gruntów scalonych, nieposiadających urządzonej hipoteki, z tem jednak zastrzeżeniem, że pretensje niepoparte wytoczeniem w tym przedmiocie sporu sądowego pozostaną bez skutku.

DZIAŁ NIEURZĘDOWY.

Statut Kasy Chorych w Pińsku.

OBWIESZCZENIE.

Na podstawie § 12 rozporządzenia M. P. i O. Sp. z dnia 28.IX-1931 r. w sprawie reorganizacji Kas Chorych, ogłaszam iż z dniem 1. stycznia 1932 r. wszedł w życie nowy niżej podany statut Kasy Chorych w Pińsku, nadany jej reskryptem Pana Ministra Pracy i Opieki Społecznej dnia 31.XII-1931 r. za Nr. 2164/U.III.

Pińsk, dn. 30.I-1932 r. Nr. 313/Ag.

Komisarz Zarządzający:

(--) E. Dietrich.

STATUT KASY CHORYCH W PIŃSKU.

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE.

§ 1.

Kasa Chorych w Pińsku działa na podstawie ustawy z dnia 19 maja 1920 r. o obowiązkowem ubezpieczeniu na wypadek choroby (Dz. U. R. P. Nr. 44 poz. 272) i rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 29 listopada 1930 r. o organizacji i funcjonowaniu instytucyj ubezpieczeń społecznych (Dz U. R. P. Nr. 81, poz. 635). Zadaniem Kasy jest wykonywanie ubezpieczenia na wypadek choroby, unormowanego powołanemi wyżej przepisami prawnemi oraz czynności w zakresie innych rodzajów ubezpieczeń, poleconych jej przez odnośne przepisy prawne.

W statucie niniejszym ustawę z dnia 19 maja 1920 r. oznacza się jako „ustawę“, a rozporządzenie Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 29 listopada 1930 r. jako „rozporządzenie“.

§ 2.

Kasa Chorych w Pińsku obejmuje swą działalnością powiaty: piński, drohicki, łuniniecki, stoliński, ma swą siedzibę w Pińsku i nosi nazwę Kasa Chorych w Pińsku.

W statucie niniejszym Kasę Chorych w Pińsku oznacza się jako „Kasę“.

§ 3.

Kasa jest instytucją prawa publicznego i posiada osobowość prawną, może we własnem imieniu nabywać prawa i zaciągać zobowiązania, pozywać przed sąd i być pozwaną.

Za zobowiązania odpowiada Kasa swoim majątkiem.

§ 4.

Dla należytego wykonywania swych zadań w stosunku do ubezpieczonych Kasa tworzy administracyjne i lecznicze jednostki organizacyjne, których ilość, siedzibę i zakres czynności określa szemat organizacyjny Kasy, uchwalony przez Radę zarządzającą, a zatwierdzony przez właściwą władzę nadzorczą.

§ 5.

Statut Kasy oraz ewentualne jego zmiany winny być podane do wiadomości przez jednorazowe ogłoszenie w Monitorze Polskim, lub właściwym Dzienniku Wojewódzkim.

Dokonanie zmian statutu oraz utworzenie względnie zwinięcie administracyjnych lub leczniczych jednostek organizacyjnych winno być podane do wiadomości ubezpieczonych i pracodawców w sposób najbardziej celowy, określony uchwałą Rady zarządzającej.

II. ORGANA KASY.

§ 6.

Organami Kasy są:
1) Rada zarządzająca,
2) Dyrekcja,
3) Komisja świadczeniowa,
4) Komisja rewizyjna,
5) Komisja rozjemcza.

W statucie niniejszym Rada zarządzająca oznaczona jest słowem „Rada“.

§ 7.

Członkowie Rady i Komisyj, wymienionych w § 6, pełnią swój urząd bezpłatnie, za udział w posiedzeniach otrzymują jednak marki obecności w wysokości 8 złotych, za każde posiedzenie.

Zamiejscowi członkowie Rady otrzymują ponadto diety w wysokości 6 zł. dziennie, jak również zwrot kosztów biletu II klasy pociągu osobowego lub autobusu oraz ryczałt w wysokości 1 zł. tytułem zwrotu kosztów ze stacji i do stacji.

Te same normy przysługują członkom Rady i Komisyj Kasy w razie ich wyjazdu z miejsca stałego zamieszkania dla pełnienia innych czynności, związanych z piastowaniem mandatu.

Diety obliczane są za czas nieobecności danego członka w miejscu stałego zamieszkania, spowodowanego wykonywaniem mandatu, według zasad, określonych rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 17 września 1927 r. o należnościach za podróże służbowe i przeniesienia funkcjonarjuszów państwowych (Dz. U. R. P. Nr. 92 poz. 826).

Przewodniczący Rady może na mocy uchwały Rady, zatwierdzonej przez Okręgowy Urząd Ubezpieczeń otrzymywać ryczałt miesięczny za czas, poświęcony sprawom Kasy. W razie uchwalenia takiego ryczałtu, przewodniczący nie pobiera marek obecności za udział w posiedzeniach.

W razie niepełnienia przez przewodniczącego czynności przynajmniej przez miesiąc ryczałt za odnośny miesiąc wypłacany jest zastępcy przewodniczącego, który przez czas otrzymywania ryczałtu nie pobiera marek obecności.

O ile pełnienie funkcyj przez zastępce trwa krócej niż miesiąc, otrzymuje on za każdy dzień, poświęcony sprawom Kasy, markę obecnośsi w wysokości $^1/_{30}$ ryczałtu przyznanego przewodniczącemu. Suma marek obecności, wypłacona zastępcy w myśl zdania poprzedniego, potrąca się z ryczałtu przewodniczącego za dany miesiąc.

§ 8.

Członkowie organów Kasy, wymienionych

w punktach 1), 3), 4) i 5) § 6, nie mogą przez czas trwania mandatu podejmować się dla Kasy żadnych płatnych czynności, ani zawierać z nią umów o najem usług, dostawy, wykonanie robót i t. p albo też występować w stosunku do niej w charakterze przedstawicieli wzg. pełnomocników osób trzecich.

§ 9.

Od udziału w posiedzeniach organów Kasy oraz ewentualnych komisyj, wyłonionych przez Radę zgodnie z regulaminem jej czynności, wyłączeni są poszczególni członkowie, gdy rozstrzygane mają być sprawy, w których zainteresowany jest sam członek lub osoba pozostająca z nim w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linji wstępnej lub zstępnej, albo w stosunku pokrewieństwa w linji bocznej, zachodzącego pomiędzy dziećmi rodzeństwa, wzgl. bliższego, bądź powinowactwa w takim samym stopniu, bądź wreszcie w stosunku przyspasabiających opiekunów lub wychowawców albo przysposobionych pupilów lub wychowanków.

Wyłączenie takie może na mocy uchwały Rady. powziętej na wniosek jednego z jej członków, nastąpić również, gdy rozpatrywane być mają sprawy, w których zainteresowany jest pracodawca lub przełożony danego członka względnie jego pracobiorca lub osoba podległa mu służbowo.

Szczegółowe przepisy o wyłączeniu członków Rady zawiera regulamin czynności Rady.

§ 10.

Poszczególni członkowie organów Rady i Komisyj, wymienionych w § 6, nie mogą poza temi kolegjami wywierać wpływu na załatwianie spraw Kasy lub wykonywać czynności, wchodzących w zakres kompetencyj danego organu bez każdorazowego specjalnego upoważnienia tego organu w drodze uchwały, powziętej w sposób, określony w regulaminie czynności Rady.

Rada Zarządzająca.

§ 11.

Rada Zarządzająca Kasy składa się z 12 członków, wybranych zgodnie z przepisami wyborczemi, wydanemi przez Ministra Pracy i Opieki Społecznej.

8 członków wybierają osobno ubezpieczeni w Kasie, 4 zaś osobno pracodawcy, zatrudniający obowiązkowo ubezpieczonych w Kasie.

Przedstawiciele ubezpieczonych wybierani są przez robotników i przez pracowników umysłowych w dwóch odrębnie głosujących grupach wyborczych.

Ilość przedstawicieli pracowników umysłowych w Radzie Kasy ustala się przed każdemi wyborami do Rady odpowiednio do stosunku liczebnego tych pracowników do robotników według stanu w dniu poprzedzającym o miesiąc dzień rozpisania wyborów.

O ile stosunek ten nie uzasadnia przyznania pracownikom umysłowym większej ilości mandatów wybierają oni do Rady jednego przedstawiciela.

Jednocześnie z wyborami członków Rady wybrana zostaje w ten sam sposób taka sama liczba zastępców.

W razie powołania przez Ministra Pracy i Opieki Społecznej na podstawie art. 67 p. 4 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 29 listopada 1930 r. (Dz. U. R. P. Nr. 81, poz. 635) nominatów, osoby te wchodzą w skład Rady, jako jej członkowie.

§ 12.

O ile przeciętna liczba obowiązkowo ubezpieczonych w Kasie w ciągu ostatniej kadencji Rady wynosić będzie powyżej 100.000, skład Rady przy najbliższych wyborach winien być ustalony zgodnie z odnośnemi postanowieniami rozporządzenia.

§ 13.

Okres urzędowania Rady trwa lat cztery, licząc od dnia jej ukonstytuowania się.

Po wygaśnięciu mandatów członkowie Rady wzgl. ich zastępcy pełnią nadal swe obowiązki aż do chwili przejęcia ich przez członków nowej Rady.

Ustępujący członkowie mogą być wybrani ponownie.

§ 14.

Członek Rady może zrzec się mandatu w czasie jego trwania:

1) jeżeli ukończył 60. rok życia,

2) jeżeli wskutek choroby lub kalectwa nie może przez czas dłuższy wykonywać swych czynności,

3) w innych wypadkach ważnych za zezwoleniem właściwej władzy nadzorczej.

Rezygnacja, należycie umotywowana i udokumentowana, winna być wniesiona piśmiennie na ręce przewodniczącego Rady, który w wypadkach przewidzianych pod 3) winien przesłać ją właściwej władzy nadzorczej z dołączeniem swej opinji.

Zrzeczenie się mandatu w przypadkach pod 1) i 2) wchodzi w życie od pierwszego dnia miesiąca, następującego po zrzeczeniu, w wypadkach pod 3) od pierwszego dnia miesiąca, następującego po otrzymaniu decyzji właściwej władzy nadzorczej.

§ 15.

Członek Rady traci mandat:

1) w grupie ubezpieczonych:

a) o ile od trzynastu tygodni przestał podlegać obowiązkowi ubezpieczenia w Kasie, a nie przystąpił w ciągu tego okresu do dobrowolnego ubezpieczenia,

b) o ile zaniecha dobrowolnego ubezpienia w Kasie;

2) w grupie pracodawców:

o ile od trzynastu tygodni nie zatrudnia obowiązkowo ubezpieczonych w Kasie;

3) w obu grupach:

a) w razie przyjęcia mandatu do Komisji rewizyjnej lub rozjemczej Kasy, do któregokolwiek z organów Okręgowego Związku Kas Chorych, wzgl. Ogólno-Państwowego Związku Kas Chorych lub do organu orzeczniczego ubezpieczeń społecznych,

b) w razie zajścia innych okoliczności, pozbawiających biernego prawa wyborczego w myśl postanowień rozporządzenia (art. 6),

c) w razie rozwiązania Rady przez władzę nadzorczą.

Postanowienia powyższe odnoszą się analogicznie do zastępców członków Rady.

§ 16.

W razie zajścia którejkolwiek z okoliczności, wymienionych w § 15, zainteresowany winien zawiadomić o nich niezwłocznie przewodniczącego Rady, który w ciągu tygodnia od dnia otrzymania zawiadomienia powołuje do Rady w charakterze członka właściwego zastępcę.

W razie stwierdzenia w innej drodze okoliczności, wymienionych w § 15, przewodniczący zawiadamia niezwłocznie o utracie mandatu zainteresowanego, któremu przysługuje prawo w ciągu trzech dni od dnia otrzymania zawiadomienia zażądania od przewodniczącego wniesienia sprawy na Radę, jednakże wyłącznie w razie mylnego ustalenia stanu faktycznego.

O ile sprzeciw nie wpłynie w oznaczonym wyżej terminie, wzgl. Rada stwierdzi utratę mandatu, przewodniczący powołuje właściwego zastępcę do Rady w charakterze członka.

§ 17.

Członek Rady zostaje pozbawiony mandatu przez władzę nadzorczą:

1) w razie stwierdzonego przez tę władzę nadużycia swego stanowiska dla celów osobistych;

2) w razie trzykrotnej w ciągu roku uznanej przez Radę za nieusprawiedliwioną nieobecności na posiedzeniach.

W razie powzięcia wiadomości o okolicznościach, wymienionych pod 1) lub w razie zajścia okoliczności, przewidzianych pod 2) przewodniczący Rady winien niezwłocznie wystąpić z odpowiednim wnioskiem do właściwej władzy nadzorczej, a po otrzymaniu decyzji tej władzy zawiadomić o niej zainteresowanego w ciągu trzech dni.

Powołanie właściwego zastępcy w charakterze członka Rady następuje w ciągu tygodnia od dnia uprawomocnienia się decyzji władzy nadzorczej.

§ 18.

W razie wdrożenia przeciwko członkowi Rady dochodzeń karnych za przestępstwo z chęci zysku może on być przez władzę nadzorczą zawieszony w czynnościach, aż do czasu uprawomocnienia się wyroku lub umorzenia dochodzeń.

Niezwłocznie po powzięciu wiadomości o zajściu wzgl. ustaniu okoliczności wymienionej w ustępie poprzednim, przewodniczący Rady winien zawiadomić o tem właściwą władzę nadzorczą z ewentualnym wnioskiem o zawieszenie w czynnościach wzgl. przywrócenie praw członka Rady.

Na czas zawieszenia w czynnościach członka Rady przewodniczący powołuje na jego miejsce właściwego zastępcę.

§ 19.

W razie śmierci członka Rady, przewodniczący powołuje niezwłocznie na jego miejsce na pozostały okres kadencji właściwego zastępcę.

§ 20.

W razie przejściowej niemożności brania udziału w posiedzeniach, członek Rady winien zawiadomić o tem niezwłocznie przewodniczącego z podaniem powodów; o ile stan ten trwa dłużej niż dwa miesiące, przewodniczący powołuje właściwego zastępcę do czasowego pełnienia funkcyj członka Rady.

Szczegółowy tryb postępowania w tych wypadkach określa regulamin czynności Rady.

§ 21.

Rada wybiera z pośród siebie przewodniczącego i jego zastępcę na posiedzeniu konstytuującem, które odbywa się najpóźniej w ciągu pietnastu dni, licząc od dnia wyborów.

Posiedzenie to zwołuje przewodniczący ustępującej Rady lub w razie rozwiązania Rady — Komisarz wzgl. przewodniczący tymczasowego organu kolegjalnego Kasy. Osoba, zwołująca posiedzenie przewodniczy obradom do chwili ukonstytuowania się nowej Rady, jednakże bez prawa głosowania.

§ 22.

Wybór przewodniczącego wzgl. jego zastępcy uważa się za dokonany, jeżeli otrzymał on więcej niż połowę głosów obecnych na posiedzeniu członków Rady.

Jeżeli przewodniczący wybrany zostanie z grupy ubezpieczonych, jego zastępca winien być wybrany z grupy pracodawców i odwrotnie.

Regulamin czynności Rady reguluje szczegółowo tryb postępowania przy wyborze przewodniczącego i jego zastępcy.

§ 23.

Jeżeli wybór przewodniczącego lub jego zastępcy nie dojdzie do skutku w ciągu miesiąca od dnia dokonania wyborów do Rady, przewodniczący dawnej Rady lub tymczasowego organu kolegjalnego wzgl. Komisarz zawiadamia o tem niezwłocznie właściwą władzę nadzorczą celem powołania tej osoby wzgl. osób w drodze nominacji.

§ 24.

W razie zwolnienia się w czasie trwania kadencji stanowiska przewodniczącego lub jego zastępcy, Rada dokonywa nowego ich wyboru na pozostały okres swego urzędowania.

Wybór winien nastąpić w ciągu miesiąca od dnia zawakowania stanowiska; w przeciwnym razie mają zastosowania postanowienia § 23.

§ 25.

Przewodniczący Rady reprezentuje Kasę nazewnatrz wobec władz i osób trzecich. Przewodniczący ma prawo przekazać niektóre swe czynności reprezentacyjne dyrektorowi lub na jego wniosek lekarzowi naczelnemu wzgl. pracownikowi Kasy bezpośrednio podległemu dyrektorowi.

Przewodniczący zwołuje posiedzenia Rady, ustala po wysłuchaniu dyrektora, o ile chodzi o sprawy lecznictwa i profilaktyki również i lekarza naczelnego, porządek dzienny, przewodniczy na tych posiedzeniach i kieruje obradami zgodnie z postanowieniami regulaminu czynności Rady. Poza tem przewodniczący czuwa nad działalnością Kasy oraz nad wykonaniem uchwał organów kolegjalnych Kasy i zarządzeń władz nadzorczych.

W wypadkach nagłych, gdy niema możności zwołania na czas Rady, a sprawa należy do jej kompetencji, przewodniczący ma prawo wydawać zarządzenia niezbędne dla ochrony interesów Kasy, o ile nie pociągają one przekroczenia preliminarza budżetowego Kasy.

O wydanych zarządzeniach winien przewodniczący zawiadomić Radę na najbliższem posiedzeniu.

W wyjątkowo ważnym wypadku Rada zarządzająca może na mocy specjalnej uchwały w granicach swej kompetencji przekazać przewodniczącemu Rady przysługujące jej prawo nadzoru nad czynnościami dyrekcji, związanemi z załatwieniem danej konkretnej sprawy.

Przewodniczący ma prawo wglądu w księgi, dokumenty i akta Kasy oraz prawo zarządzenia rewizji ksiąg i kasy. Ma on również prawo być obecny przy rewizjach i lustracjach, przeprowadzanych przez władzę nadzorczą lub Związek Kas Chorych wzgl. wyznaczyć w tym celu swego zastępcę.

Przewodniczący Rady podpisuje wszystkie dokumenty, dotyczące spraw w zakresie kompetencji Rady, a w szczególności wytyczne, uchwalone przez Radę dla Komisjj świadczeniowej i Dyrekcji w sprawie świadczeń Kasy, umowy i w ogólności akty prawne, na których opierają się prywatno-prawne zobowiązania Kasy, jako osoby prawnej, lub mocą których Kasa nabywa lub zbywa objekty majątkowe, z wyjątkiem umów i aktów, dotyczących inwestycyj, nieprzekraczających 4000 zł., nabywania lub zbywania nieruchomości i materjałów na bieżące potrzeby Kasy i wszystkich aktów prawnych dotyczących spraw, które w myśl niniejszego statutu należą do zakresu działania dyrektora. Nadto podpis przewodniczącego konieczny jest na wyjaśnieniach, przesyłanych na żądanie władzy nadzorczej oraz na wszelkich pismach, przy których Kasa przedkłada właściwej władzy nadzorczej perjodyczne sprawozdania, protokóły z posiedzeń Rady oraz uchwały, wymagające zatwierdzenia.

§ 26.

Jeśli przewodniczący uzna, że uchwała Rady zarządzającej jest sprzeczna z obowiązującemi przepisami prawnemi, statutem Kasy lub zarządzeniami władzy nadzorczej, albo godzi w interes publiczny, winien w terminie trzydniowym od dnia powzięcia uchwały wnieść sprzeciw do właściwej władzy nadzorczej Kasy; sprzeciw ten powoduje wstrzymanie wykonania uchwały do czasu decyzji tej władzy. O ile w ciągu czternastu dni od dnia wysłania sprzeciwu władza nadzorcza nie wyda decyzji ani zawiadomienia o jej odroczeniu, uchwała wchodzi w życie. To samo następuje, jeśli po odroczeniu decyzji, władza nadzorcza nie wyda jej w ciągu trzech miesięcy od daty wysłania sprzeciwu.

§ 27.

Jeśli na posiedzeniu Rady dyrektor Kasy zwróci uwagę, że wykonanie uchwały stanowiłoby istotną groźbę dla stanu majątkowego Kasy, lub lekarz naczelny oświadczy, że uchwała Rady szkodliwa jest dla lecznictwa lub profilaktyki albo sprzeczna z obowiązującemi przepisami sanitarnemi, przewodniczący, o ile sam nie uzna za właściwe wnieść sprzeciwu, obowiązany jest zawiadomić o tem właściwą władzę nadzorczą Kasy w termin e trzydniowym od dnia powzięcia uchwały.

O ile na posiedzeniu Rady niema przedstawiciela Okręgowego Związku Kas Chorych, wzgl. Ogólno-Państwowego Związku Kas Chorych, a uchwała Rady sprzeczna jest z prawomocną uchwałą jednego z tych Związków, powziętą w sprawie, należącej do jego statutowej komdetencji, przewodniczący winien w terminie trzy

dniowym od dnia powzięcia uchwały zawiadomić o tem właściwy związek, oraz właściwą władzę nadzorczą.

§ 28.

Jeśli przewodniczący Rady nie może z jakichkolwiek powodów czasowo spełniać swoich czynności, wszystkie jego prawa i obowiązki przechodzą na jego zastępcę

O zajściu przeszkody do pełnienia przezeń obowiązków, przewodniczący winien niezwłocznie zawiadomić swego zastępcę, dyrektora Kasy i właściwą władzę nadzorczą.

W razie gdy przewodniczący Rady i jego zastępca jednocześnie nie mogą z powodu nieprzezwyciężonych przeszkód pełnić swych czynności, zastępstwo przewodniczącego może być poruczone wyznaczonemu przez niego lub jego zastępcę członkowi Rady z tej samej grupy, jednakże tylko do najbliższego posiedzenia Rady, na którem Rada winna wybrać czasowego zastępcę również z tej samej grupy.

§ 29.

Rada Zarządzająca odbywa posiedzenia normalnie raz na miesiąc w siedzibie Kasy.

Posiedzenia nadzwyczajne zwołuje przewodniczący na żądanie władzy nadzorczej na dzień oznaczony przez tę władzę, na żądanie zaś Komis.i rewizyjnej, dyrektora lub $^1/_3$ członków Rady najpóźniej na czternasty dzień od dnia otrzymania wniosku z obowiązkiem umieszczenia na porządku obrad, spraw wymienionych w żądaniu.

Żądanie powinno być umotywowane i zakomunikowane na piśmie oraz zawierać proponowany porządek obrad.

Przewodniczący może zwołać nadzwyczajne posiedzenie Rady również z własnej inicjatywy.

§ 30.

Zwołanie każdego zwyczajnego posiedzenia winno nastąpić co najmniej na tydzień, każdego zaś nadzwyczajnego posiedzenia co najmniej na pięć dni przed terminem posiedzenia przez zawiadomienie wszystkich członków listami poleconemi lub za dowodem doręczenia.

Do obliczania terminów miarodajna jest data stempla pocztowego miejsca nadania.

Zawiadomienie winno podawać czas, miejsce i porządek obrad z dołączeniem niezbędnych materjałów; jeżeli porządek dzienny obejmuje zmiane statutu Kasy lub regulaminu, tekst proponowanych zmian winien być dołączony do zawiadomienia.

Zawiadomienia o posiedzeniach Rady wraz z niezbędnemi materjałami winny być przesłane równocześnie właściwej władzy nadzorczej Kasy, właściwemu Okręgowemu Związkowi Kas Chorych i Ogólno-Państwowemu Związkowi Kas Chorych oraz przewodniczącemu Komisji rewizyjnej Kasy.

§ 31.

Wnioski w sprawach, nieobjętych porządkiem dziennym, winny być umieszczone ne porządku obrad danego posiedzenia, jeśli zostały zgłoszone przewodniczącemu na piśmie, co najmniej na 5 dni przed terminem zwyczajnego, a na 3 dni przed terminem nadzwyczajnego posiedzenia. Zgłoszone w powyższy sposób wnioski przewodniczący podaje niezwłocznie do wiadomości zainteresowanych (§ 30).

Wnioski w sprawach, wymienionych w ustępie poprzednim, zgłoszone na posiedzeniu, mogą być po wysłuchaniu dyrektora, a o ile chodzi o sprawy lecznictwa i profilaktyki również i lekarza naczelnego, wzięte pod obrady, jeśli żaden z członków Rady nie zgłosi sprzeciwu.

Wnioski, wymienione w ustępie poprzednim, nie mogą dotyczyć zmian statutu ani regulaminów.

§ 32.

Rada Zarządzająca zdolna jest do powzięcia uchwały przy obecności przynajmniej połowy członków Rady, w tem przynajmniej połowy liczby członków z grupy ubezpieczonych. Jeśli w skład Rady wchodzą nominaci,powołani na podstawie art. 67 p. 4 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 29.XI-1930 r. obecność przynajmniej jednego z nich jest konieczna dla ważności uchwał.

Dla powzięcia uchwały w sprawie utworzenia organizacji, przewidzianej w art. 63 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej, lub przystąpienia do takiej organizacji, wymagana jest obecność na posiedzeniu przynajmniej $^2/_3$ statutowej liczby członków Rady.

Uchwały Rady zapadają bezwzględną większością głosów obecnych członków Rady, z wyjątkiem uchwał w sprawie zmiany statutu, które dla swej ważności wymagają większości $^2/_3$ głosów obecnych na posiedzeniu członków Rady.

W razie równości głosów przeważa głos, oddany przez przewodniczącego.

§ 33.

Z przebiegu każdego posiedzenia Rady spisuje się protokół, który zawierać powinien listę obecnych, porządek obrad, stwierdzenie prawidłowego zwołania posiedzenia na podstawie dowodów, stwierdzenie zdolności do powzięcia uchwał, zapadłe uchwały i odrzucone wnioski wraz z podanem przez wnioskodawców uzasadnieniem oraz wyniki głosowania, wreszcie wniesione do protokółu oświadczenia i odrębne zdania.

Protokół podpisuje przewodniczący Rady wzgl. jego zastępca, dyrektor wzgl. jego zastępca, a jeśli porządek obrad obejmuje sprawy lecz-

nictwa i profilaktyki — lekarz naczelny lub jego zastępca, wreszcie protokólant. Odpisy sporządzonego w ten sposób protokółu winny być w ciągu tygodnia od terminu posiedzenia przesłane właściwej władzy nadzorczej i właściwemu Okręgowemu Związkowi Kas Chorych oraz członkom Rady Zarządzającej i przewodniczącemu Komisji rewizyjnej Kasy.

§ 34.

W posiedzeniach Rady oraz Komisyj, przez nią wyłonionych, biorą udział z głosem doradczym delegat Komisji rewizyjnej, dyrektor i lekarz naczelny lub ich zastępcy oraz pracownicy Kasy, wyznaczeni przez dyrektora wzgl. lekarza naczelnego.

Ponadto mają prawo brać udział w posiedzeniach Rady z prawem przemawiania poza kolejnością mówców, lecz bez prawa głosowania: delegaci władz nadzorczych oraz delegat Ministra Spraw Wewnętrznych do właściwego Okręgowego Urzędu Ubezpieczeń wzgl. jego zastępca lub delegowany przez niego na dane posiedzenie za zgodą dyrektora Okręgowego Urzędu Ubezpieczeń lekarz powiatowy.

Mogą również brać udział w posiedzeniach Rady z głosem doradczym przedstawiciele właściwego Okręgowego Związku Kas Chorych i Ogólno Państwowego Związku Kas Chorych.

Rada może też wzywać do udziału w posiedzeniach rzeczoznawców.

§ 35.

Czynności Rady zarządzającej oraz prawa i obowiązki jej członków normuje szczegółowo regulamin czynności Rady, uchwalony przez Radę, a zatwierdzony przez właściwą władzę nadzorczą.

W szczególności regulamin ten ustala: 1) tryb postępowania przy wyborach przewodniczącego Rady i jego zastępcy oraz członków Komisji świadczeniowej, 2) sposób powoływania, skład i zakres działania ewentualnych Komisyj specjalnych, powoływanych przez Radę do przygotowawczego opracowania niektórych spraw, należących do kompetencji Rady, 3) obowiązki i uprawnienia przewodniczącego w czasie prowadzenia obrad Rady, 4) prawa i obowiązki dyrektora i naczelnego lekarza oraz wyznaczonych przez nich urzędników w czasie udziału w posiedzeniach Rady, 5) tryb postępowania w razie zgłoszenia sprzeciwu przez przewodniczącego lub Komisję rewizyjną wzgl. zakwestjonowania uchwały przez dyrektora lub lekarza naczelnego, 6) wysokość kar porządkowych za niedbałe pełnienie czynności przez członków Rady oraz tryb ich nakładania, 7) zasady i tryb postępowania przy powoływaniu zastępców w razie czasowej niemożności pełnienia funkcyj przez członka Rady i t. p.

§ 36.

Rada zarządzająca jest organem uchwałodawczym Kasy, sprawuje ogólne kierownictwo działalnością Kasy, wykonuje nadzór nad czynnościami Dyrekcji i udziela jej dyrektyw w zakresie swej kompetencji.

Do zakresu działania Rady należą w szczególności następujące sprawy:

1) wybór przewodniczącego i jego zastępcy,

2) wybór członków Komisji świadczeniowej,

3) uchwalanie zmian statutu Kasy,

4) uchwalanie schematu organizacyjnego Kasy,

5) uchwalanie regulaminu dla chorych, regulaminu czynności Rady i Komisji świadczeniowej i w razie potrzeby innych regulaminów wewnętrznych Kasy,

6) uchwalanie przepisów służbowych dla pracowników Kasy łącznie z przepisami o uposażeniu służbowem i przepisami dyscyplinarnemi dla tych pracowników,

7) powoływanie i zwalnianie dyrektora Kasy oraz na jego wniosek zastępcy dyrektora i pracowników podległych bezpośrednio dyrektorowi lub lekarzowi naczelnemu i zajmujących kierownicze stanowiska, ustalone w przepisach służbowych,

8) powoływanie i zwalnianie lekarza naczelnego i jego zastępcy po wysłuchaniu opinji dyrektora,

9) uchwalanie preliminarza budżetowego,

10) uchwalanie sprawozdania rocznego i zamknięcia rachunkowego,

11) przyjmowanie do wiadomości miesięcznych planów finansowych oraz sprawozdań dyrektora,

12) rozstrzyganie spraw wniesionych na Radę przez przewodniczącego Komisji świadczeniowej lub dyrekcję Kasy zgodnie z art. 19 rozporządzenia,

13) decydowanie w sprawach majątkowych Kasy, a w szczególności w sprawie lokaty funduszów, nabywania, zbywania i obciażania nieruchomości, zaciagania pożyczek oraz dokonywania inwestycyj, przekraczających 4.000 zł.,

14) decydowanie w sprawach warunków umów z lekarzami, aptekarzami, instytucjami ubezpieczeń społecznych, instytucjami państwowemi i samorządowemi oraz w sprawach umów w zakresie lecznictwa z instytucjami prywatnemi.

15) decydowanie w sprawie utworzenia organizacyj, przewidzianych w art. 63 rozporządzenia, lub o przystąpieniu wzgl. wystąpieniu z takich organizacyj,

16) wybór delegatów na zgromadzenie wyborcze Okręgowego Związku Kas Chorych,

17) decydowanie w sprawie nakładania na członków Rady kar, przewidzianych w regulaminie czynności Rady oraz pociągania ich do odpowiedzialności sądowej,

18) stwierdzanie utraty mandatu przez członka Rady w razie wniesienia przez niego sprzeciwu (§ 9),

19) decydowanie w sprawie wszczynania sporu z inną Kasą Chorych, ze Związkiem Kas Chorych lub inną instytucją ubezpieczeń społecznych.

20) decydowanie w sprawie wniesienia srodka prawnego przeciwko orzeczeniu władzy nadzorczej w zakresie kompetencji Rady,

21) decydowanie we wszelkich innych sprawach, należących do kompetencji Rady, w myśl obowiązujących przepisów prawnych.

Przy podejmowaniu uchwał w sprawach należących do statutowego zakresu działania Związków Kas Chorych, a w szczególności w sprawach wymienionych pod 5), 6) i 14) Rada Kasy związana jest prawomocnemi uchwałami Rad tych związków.

Wnioski w sprawach lecznictwa i profilaktyki zgłaszane na Radę mogą być uchwalone jedynie po wysłuchaniu opinji lekarza naczelnego.

Uchwały Rady, powzięte w sprawach wymienionych pod 3), 4), 5), 6), 9), 10) i 13) oraz w sprawie powołania i zwolnienia dyrektora lub lekarza naczelnego, wymagają dla swej ważności zatwierdzenia właściwej władzy nadzorczej.

§ 37.

Rada zarządzająca obowiązana jest najpóźniej do dnia 1 listopada każdego roku uchwalić preliminarz budżetowy na rok następny; preliminarz ten winien być przedłożony właściwej władzy nadzorczej do zatwierdzenia, najpóźniej do dnia 15 listopada.

Przy uchwalaniu preliminarza budżetowego Rada winna kierować się zasadami racjonalnej gospodarki i względami na istotne cele Kasy i zdolność jej do wykonywania ustawowych zadań.

W razie odmowy zatwierdzenia preliminarza Rada obowiązana jest uchwalić nowy preliminarz najpóźniej w trzy tygodnie od dnia otrzymania zawiadomienia o odmowie i przedłożyć go przed upływem miesiąca od powyższego terminu.

W razie ponownej odmowy zatwierdzenia preliminarza obowiązują Radę w ciągu danego roku budżetowego kwoty preliminarza, ustalonego przez właściwą władzę nadzorczą.

W razie nieotrzymania decyzji, zatwierdzającej preliminarz, przed rozpoczęciem nowego okresu budżetowego wydatki miesięczne w tym okresie winny być do czasu zatwierdzenia wzgl. nadania preliminarza ograniczone do miesięcznych kwot preliminarza za rok ubiegły. Żadne nowe inwestycje nie mogą być w tym okresie rozpoczynane.

§ 38.

Sprawozdanie roczne i zamknięcie rachunkowe za rok ubiegły winny być uchwalone przez Radę najpóźniej 30 kwietnia roku następnego i przedłożone właściwej władzy nadzorczej najpóźniej w ciągu dwóch tygodni po tym terminie.

Zamknięcie rachunkowe winno być ogłoszone w organie Ogólno-Państwowego Związku Kas Chorych.

Komisja Świadczeniowa.

§ 39.

Rada zarządzająca wybiera zwykłą większością głosów z pośród swego grona Komisję świadczeniową, składającą się z 3 osób.

Członkowie Rady z grupy ubezpieczonych wybierają oddzielnie z pośród siebie 1 członka Komisji i tyluż zastępców, członkowie z grupy pracodawców oddzielnie z pośród siebie 1 członka i tyluż zastępców. Przewodniczącego Komisji i jego zastępcę wybiera cała Rada we wspólnem głosowaniu. Za wybrane uważają się osoby, które otrzymały największą ilość oddanych głosów. Szczegółowy tryb wyboru Komisji świadczeniowej określa regulamin czynności Rady.

Komisja świadczeniowa wybierana jest na dwa lata. Po wygaśnięciu mandatu członkowie Komisji pełnią nadal swe obowiązki aż do przejęcia ich przez nowowybranych.

Zrzeczenie się lub utrata mandatu do Rady zarządzającej względnie zawieszenie w czynnościach członka Rady powoduje jednocześnie utratę mandatu do Komisji świadczeniowej.

Wszystkie przepisy niniejszego statutu i regulaminu czynności Rady, dotyczące wyłączenia członków Rady, ich praw i obowiązków, kar porządkowych za niedbałe pełnienie czynności, marek obecności, diet i zwrotu kosztów podróży, powoływania zastępców i t. p. stosują się również do tych członków przy pełnieniu przez nich funkcyj członków Komisji świadczeniowej z tem zastrzeżeniem, że przewodniczącemu nie może być przyznany ryczałt.

§ 40.

Komisja świadczeniowa powołana jest:

1) do wykonywania z ramienia Rady nadzoru nad czynnościami dyrektora w zakresie przyznawania świadczeń Kasy,

2) do orzekania w niektórych rodzajach spraw o świadczenia, które regulamin czynności Komisji świadczeniowej wyłącza z kompetencji dyrektora i zastrzega do decyzji Komisji.

Zadania, wymienione w p. 1) Komisja wykonywa przez:

a) wysłuchiwanie na każdem posiedzeniu perjodycznych sprawozdań dyrektora i lekarza naczelnego o działalności Kasy w zakresie świadczeń,

b) uchwalanie zasad wytycznych, regulują-

cych dysponowanie świadczeniami Kasy, zwłaszcza przy tych rodzajach świadczeń, których udzielanie pozostawione jest uznaniu Kasy, jak: leczenie szpitalne, sanatoryjne, klimatyczne, świadczenia gotówkowe zamiast leczenia, zwroty za prywatne leczenie i t. p.,

c) rozpatrywanie innych spraw, wskazanych w regulaminie

Uchwały Komisji świadczeniowej w zakresie punktów *b)* i *c)* ustępu poprzedniego mają moc wiążącą dla dyrektora i lekarza naczelnego.

Jeśli uchwała Komisji świadczeniowej uznana zostanie przez dyrektora — a o ile idzie o sprawy lecznictwa i profilaktyki przez dyrektora lub lekarza naczelnego — za szkodliwą dla interesów Kasy lub ubezpieczonych, względnie lecznictwa lub profilaktyki, dyrektor może wnieść sprawę na najbliższe posiedzenie Rady celem rozpatrzenia jej przez Radę.

O ile stanowisko lekarza naczelnego w sprawie uchwały Komisji świadczeniowej, dotyczącej lecznictwa lub profilaktyki, niezgodne jest ze stanowiskiem dyrektora, lekarz naczelny ma prawo złożenia swych wniosków bezpośrednio przewodniczącemu Rady, który obowiązany jest przedstawić je do rozpatrzenia Radzie na najbliższem jej posiedzeniu.

Powzięta w danej sprawie przez Radę prawomocna uchwała wiążącą jest zarówno dla Komisji świadczeniowej jak i dla dyrektora i lekarza naczelnego.

§ 41.

Komisja świadczeniowa odbywa swe posiedzenia co dwa tygodnie; zwołuje je przewodniczący na trzy dni przed terminem posiedzenia z podaniem porządku obrad.

Zawiadomienie o posiedzeniu Komisji świadczeniowej winno być jednocześnie przesłane dyrektorowi Kasy, lekarzowi naczelnemu i przewodniczącemu Komisji rewizyjnej.

Dla ważności uchwał Komisji wymagana jest obecność przewodniczącego lub jego zastępcy i dwóch członków, po jednym z każdej grupy.

Uchwały zapadają zwykłą większością oddanych głosów. W razie równości głosów rozstrzyga głos przewodniczącego.

Jeśli uchwała Komisji świadczeniowej sprzeciwia się postanowieniom ustawy, statutu Kasy lub zarządzeniom władzy nadzorczej, przewodniczący obowiązany jest zawiesić uchwałę i wnieść sprawę na najbliższe posiedzenie Rady zarządzającej celem powzięcia przez nią wiążącej uchwały.

§ 42.

Szczegółowy zakres uprawnień Komisji świadczeniowej normuje regulamin czynności uchwalony przez Radę, a zatwierdzony przez właściwą władzę nadzorczą.

Regulamin ten określa między innemi 1) rodzaje spraw o świadczenia, zastrzeżonych do decyzji Komisji, 2) rodzaje spraw o świadczenia, niezastrzeżonych dla komisji, które winny być jej przedkładane przez dyrektora do rozpatrzenia, 3) zakres i formę sprawozdań dyrektora i lekarza naczelnego o działalności Kasy w zakresie świadczeń.

Dyrekcja.

§ 43.

Dyrekcja jest organem wykonawczym Kasy.

W skład Dyrekcji wchodzi dyrektor i lekarz naczelny, powołani w trybie, określonym w § 45 i 49 statutu. Na czele Dyrekcji stoi dyrektor Kasy.

W razie czasowej, nie dłuższej niż dwa miesiące, niemożności pełnienia swych funkcyj przez dyrektora Kasy, zastępuje go lekarz naczelny, który na ten czas przekazuje swe funkcje swemu zastępcy. O ile stan taki przedłuża sie ponad dwa miesiące Rada powołuje czasowego zastępcę dla pełnienia funkcyj dyrektora. Uchwała Rady w tej sprawie wymaga zatwierdzenia właściwej władzy nadzorczej. W razie jednoczesnej niemożności pełnienia swych funkcyj ze strony dyrektora i lekarza naczelnego, prawa i obowiązki zainteresowanego przechodzą na ten czas w całości na właściwego zastępcę.

W razie naruszenia obowiązków swego stanowiska przez czyn, zaniedbanie lub zaniechanie, dyrektor i lekarz naczelny, niezależnie od ewentualnej odpowiedzialności sądowo-karnej lub cywilnej, ponoszą wobec Rady Kasy Chorych odpowiedzialność dyscyplinarną zgodnie z postanowieniami przepisów służbowych, uchwalonych przez Radę.

Uchwała Rady w sprawie zawieszenia w czynnościach dyrektora lub lekarza naczelnego winna być w ciągu trzech dni od jej powzięcia zakomunikowana Okręgowemu Urzędowi Ubezpieczeń do zatwierdzenia.

Odmowa zatwierdzenia przez Okręgowy Urząd Ubezpieczeń powoduje natychmiastową nieważność uchwały.

Dyrektor i lekarz naczelny mogą być również zawieszani w czynnościach przez Okręgowy Urząd Ubezpieczeń, przyczem Rada obowiązana jest na żądanie Urzędu wdrożyć niezwłocznie przeciwko zainteresowanemu postępowanie dyscyplinarne w trybie, określonym w przepisach służbowych.

§ 44.

Stanowisko dyrektora Kasy może piastować osoba, która posiada:

1) obywatelstwo polskie,

2) ukończoną przynajmniej szkołę średnią, ogólnokształcącą, państwową lub prywatną z prawami szkół państwowych albo szkołę średnią zawodową,

3) pięcioletnią przynajmniej praktykę administracyjną w zakresie ubezpieczeń społecznych lub dziesięcioletnią w innym zakresie w tem w obu wypadkach, przynajmniej trzyletnią na samodzielnych stanowiskach kierowniczych,

4) kwalifikacje, dające rękojmię za sprawowanie czynności dla dobra ogółu ubezpieczonych. Dla kandydatów na stanowisko dyrektora posiadających wyższe wykształcenie, 10-cio letni okres wymieniony w p. 3 może być obniżony do lat 5.

Punkty 2) i 3) niniejszego §-u nie mają zastosowania do kandydatów na stanowisko dyrektora, którzy przed wejściem w życie rozporządzenia Prezydenta pełnili już przynajmniej przez dwa lata funkcje dyrektora jednej z instytucyj ubezpieczeń społecznych, objętych tem rozporządzeniem.

§ 45.

Dyrektora Kasy powołuje Rada zarządzająca na podstawie publicznego konkursu.

Uchwała w sprawie powołania dyrektora winna być powzięta przed upływem 6-ciu tygodni od zawakowania tego stanowiska; uchwała ta wymaga dla swej ważności zatwierdzenia właściwej władzy nadzorczej.

W razie odmowy zatwierdzenia ze strony tej władzy Rada zarządzająca obowiązana jest w ciągu miesiąca powziąć nową uchwałę i przedłożyć ją do zatwierdzenia.

Jeśli władza nadzorcza dwukrotnie odmówi zatwierdzenia zgłoszonych przez Radę kandydatów, stanowisko dyrektora zostaje obsadzone w drodze mianowania go przez Ministra Pracy i Opieki Społecznej z pośród kandydatów. zgłoszonych w drodze publicznego konkursu, na podstawie opinji Komisji, złożonej z dyrektora Okręgowego Urzędu Ubezpieczeń, przewodniczącego Rady zarządzającej oraz dyrektora Okręgowego Związku Kas Chorych.

Uchwała Rady w sprawie zwolnienia dyrektora wymaga dla swej ważności zatwierdzenia właściwej władzy nadzorczej.

§ 46.

Dyrektor kieruje pod względem organizacyjnym i administracyjnym całą działalnością Kasy z zachowaniem określonych w statucie niniejszym kompetencyj Rady i Komisji świadczeniowej; załatwia wszystkie sprawy bieżące, niezastrzeżone w statucie niniejszym dla innych organów Kasy; jest on zwierzchnikiem wszystkich pracowników Kasy Chorych, nie wyłączając lekarza naczelnego.

Do zadań dyrektora należy między innemi:

1) wykonywanie uchwał Rady zarządzającej i Komisji świadczeniowej,

2) udział w posiedzeniu Rady i Komisji świadczeniowej,

3) przedkładanie Radzie i Komisji świadczeniowej perjodycznych sprawozdań z działalności Kasy,

4) układanie preliminarza budżetowego,

5) wykonywanie budżetu Kasy, opracowywanie w ramach tego budżetu miesięcznych planów finansowych i komunikowanie tych planów Radzie,

6) zarządzanie wpłat i wypłat w ramach wymienionych planów z prawem dokonywania virement do wysokości 2.000 zł.

7) przedstawianie Radzie sprawozdania rocznego i zamknięcia rachunkowego Kasy,

8) zgłaszanie na Radę zarządzającą wniosków w sprawach należących do kompetencji Rady,

9) wydawanie opinji dla Rady zarządzającej w sprawie powoływania i zwalniania lekarza naczelnego oraz jego zastępcy,

10) przedkładanie Radzie zarządzającej wniosków w sprawie mianowania i zwalniania zastępcy dyrektora oraz pracowników na kierowniczych stanowiskach, podlegających bezpośrednio dyrektorowi lub lekarzowi naczelnemu z zastrzeżeniem postanowień § 50,

11) przyjmowanie i zwalnianie innych pracowników Kasy z zastrzeżeniem § 50,

12) orzekanie we wszystkich sprawach, wynikających ze stosunku ubezpieczeniowego, a w szczególności obowiązku ubezpieczenia, uprawnień do dobrowolnego ubezpieczenia, obowiązku płacenia i wysokości normalnych składek, obowiązku uiszczenia wielokrotnego wymiaru zaległych składek na podstawie art. 16 ustawy, właściwości Kasy i t. p.,

13) przyznawanie w ramach miesięcznych planów finansowych i ewentualnych zasad wytycznych uchwalonych przez Komisję świadczeniową, świadczeń Kasy, niezastrzeżonych w regulaminie, do decyzji tej Komisji,

14) nakładanie kar, przewidzianych w art. 94 ustawy,

15) stawianie wniosków do Okręgowego Urzędu Ubezpieczeń w sprawie kar, przewidzianych w art. 95 ustawy,

Postanowienia paragrafu niniejszego nie naruszają w niczem uprawnień lekarza naczelnego, określonych w § 50.

Czynności wymienione pod 6), 12), 13) jako też załatwianie spraw bieżących należących do kompetencji dyrektora, mogą być przez niego przekazywane kierownikom oddziałów lub rejonów Kasy, względnie pracownikom zajmującym kierownicze stanowiska w odnośnych działach administracji Kasy; o ile chodzi o sprawy z zakresu lecznictwa i profilaktyki przekazanie następuje po porozumieniu z lekarzem naczelnym.

W razie takiego przekazania kompetencyj, decyzje upoważnionych osób w zakresie tych kompetencyj mają moc decyzyj dyrektora, a ten ostatni ponosi za nie całkowitą odpowiedzialność,

§ 47.

Dyrektor podpisuje wszystkie pisma i dokumenty Kasy w sprawach należących do jego kompetencji, ponadto podpisuje on łącznie z przewodniczącym Rady — względnie sam na mocy specjalnego upoważnienia przewodniczącego — pisma i dokumenty w sprawach, należących do kompetencji Rady. Korespondencję zewnętrzną w sprawach lecznictwa i profilaktyki w zakresie kompetencji dyrektora podpisuje dyrektor łącznie z lekarzem naczelnym.

Specjalna instrukcja, wydana przez Radę, ustali szczegółowo sposób podpisywania oraz rodzaj pism i dokumentów, których podpisywanie może być przez dyrektora przekazane pracownikom Kasy. Nakazy wypłaty dla Kasy, powierdzenia odbioru pieniędzy oraz czeki będą podpisywane przez dwie osoby z wyjątkiem sum, pobieranych przez inkasenta Kasy. Czeki i nakazy wypłaty, przekraczające określoną w wymienionej instrukcji kwotę wymagają podpisu dyrektora lub jego zastępcy.

Wymienione w §-fie niniejszym osoby podpisują pod pieczęcią Kasy, która zawiera napis: „Kasa Chorych w Pińsku".

§ 48.

Stanowisko lekarza naczelnego Kasy może piastować osoba, uprawniona w myśl obowiązujących przepisów do wykonywania praktyki lekarskiej w Rzeczypospolitej Polskiej, która posiada przynajmniej:

1) 3 lata praktyki szpitalnej.

2) 3 lata samodzielnej praktyki lekarskiej,

3) pięć lat pracy na stanowisku administracyjno-lekarskiem, w tem przynajmniej jeden rok na takiem stanowisku w jednej z Kas Chorych.

Warunki powyższe mogą nie mieć zastosowania do kandydatów na stanowisko lekarza naczelnego, którzy przed wejściem w życie rozporządzenia pełnili przynajmniej przez dwa lata funkcje lekarza naczelnego w jednej z instytucyj, objętych tem rozporządzeniem.

Łączenie z funkcjami lekarza naczelnego Kasy jakiegokolwiek innego płatnego stanowiska lub pełnienia płatnych funkcyj poza Kasą Chorych dopuszczalne jest jedynie za specjalnem każdorazowem zezwoleniem Ministra Pracy i Opieki Społecznej.

Wniosek w sprawie udzielenia takiego zezwolenia stawia Rada zarządzająca Kasy za pośrednictwem właściwej władzy nadzorczej.

§ 49.

Lekarza naczelnego powołuje Rada zarządzająca po wysłuchaniu opinji dyrektora na podstawie publicznego konkursu w przeciągu 6 tygodni od zawakowania tego stanowiska; uchwała Rady w sprawie powołania lekarza naczelnego wymaga zatwierdzenia właściwej władzy nadzorczej.

W razie odmowy zatwierdzenia Rada winna w ciągu miesiąca powziąć nową uchwałę i przedłożyć ją do zatwierdzenia. Jeśli władza nadzorcza dwukrotnie odmówi zatwierdzenia przedstawionych przez Radę kandydatów, stanowisko lekarza naczelnego zostaje obsadzone w drodze mianowania go przez Ministra Pracy i Opieki Społecznej z pośród kandydatów, zgłoszonych w drodze publicznego konkursu, na podstawie opinji Komisji, w skład której wchodzi dyrektor Okręgowego Urzędu Ubezpieczeń, przewodniczący Rady zarządzającej i lekarz naczelny Okręgowego Związku Kas Chorych.

Uchwała Rady w sprawie zwolnienia lekarza naczelnego wymaga również dla swej ważności zatwierdzenia właściwej władzy nadzorczej.

§ 50.

Lekarz naczelny, z zastrzeżeniem kompetencji dyrektora, kieruje lecznictwem i profilaktyką Kasy, jest zwierzchnikiem wszystkich jej zakładów leczniczych oraz zwierzchnikiem służbowym wszystkich pracowników, zatrudnionych bezpośrednio w lecznictwie Kasy, zarówno w tych zakładach, jak i poza niemi.

Przyjmowanie i zwalnianie pracowników, wymienionych w ustępie poprzednim, następuje na podstawie wniosku lekarza naczelnego.

Lekarz naczelny ponosi odpowiedzialność za właściwy dobór tych pracowników pod względem ich kwalifikacyj fachowych i za należyte wykonywanie przez nich ich obowiązków.

Do obowiązków lekarza naczelnego należy w szczególności:

1) branie udziału w posiedzeniach Rady Zarządzającej i Komisyj, przez nią wyłonionych,

2) przygotowywanie i przedstawianie dyrektorowi wniosków w sprawach lecznictwa i profilaktyki, przedkładanych przez niego Radzie zarządzającej, a w szczególności w sprawach:

a) regulaminu dla chorych,

b) przepisów służbowych i uposażeniowych, dotyczących personelu, podległego lekarzowi naczelnemu,

c) powoływania i zwalniania zastępcy lekarza naczelnego i innych pracowników na kierowniczych stanowiskach, podległych lekarzowi naczelnemu,

d) warunków umów i ich zawierania z lekarzami, aptekarzami oraz instytucjami publicznemi i prywatnemi, w sprawach związanych z lecznictwem i profilaktyką,

e) działu preliminarza budżetowego dotyczącego lecznictwa i profilaktyki,

f) nabywania i zbywania nieruchomości, służących celom lecznictwa i profilaktyki oraz inwestycyj leczniczych,

g) miesięcznych planów finansowych w zakresie lecznictwa i profilaktyki.

Sprawy powyższe są — z zastrzeżeniem kompetencyj dyrektora — referowane na Radzie przez lekarza naczelnego;

3) opracowywanie i przedstawianie dyrektorowi części jego sprawozdań, dotyczącej działu lecznictwa i profilaktyki,

4) opracowywanie i przedstawianie dyrektorowi planów organizacji lecznictwa i profilaktyki, współpracy z innemi instytucjami w zakresie profilaktyki i walki z chorobami społecznemi i zawodowemi oraz organizacji i propagandy w zakresie lecznictwa i profilaktyki,

5) udzielanie opinji Radzie zarządzającej w sprawie wniosków, zgłoszonych w zakresie lecznictwa i profilaktyki.

6) przedstawianie dyrektorowi wniosków w sprawie przyjmowania i zwalniania personelu podległego lekarzowi naczelnemu,

7) wykonywanie miesięcznych planów finansowych w zakresie lecznictwa i profilaktyki z prawem dokonywania virement do wysokości 2.000 zł.

8) wykonywanie ogólnego kierownictwa i nadzoru nad zakładami i urządzeniami leczniczemi Kasy, wykonywaniem kasowej praktyki lekarskiej, szkoleniem personelu leczniczego, kontrolą chorych, statystyką lekarską i t.p,

9) przygotowywanie spraw na Radę lekarską i przewodniczenie jej obradom.

Jeśli lekarz naczelny nie godzi się ze stanowiskiem, zajętem przez dyrektora w sprawach lecznictwa i profilaktyki, może on przedłożyć swe wnioski bezpośrednio przewodniczącemu Rady, który obowiązany jest wnieść sprawę na najbliższe posiedzenie Rady celem rozstrzygnięcia sporu.

Odnośna uchwała Rady nie może być powzięta bez wysłuchania opinji dyrektora.

Lekarz naczelny podpisuje samodzielnie wewnętrzną korespondencję w zakresie lecznictwa i profilaktyki oraz wykazy statystyczne, materjały sprawozdawcze i t. p. w tym zakresie i łącznie z dyrektorem podpisuje zewnętrzną korespondencję w zakresie lecznictwa i profilaktyki oraz wszelkie sprawozdania w tym zakresie dla władz nadzorczych i organów Kasy.

§ 51.

Sprawy dotyczące:

1) porządku dziennego posiedzeń Rady,

2) zwołania nadzwyczajnego posiedzenia Rady,

3) całości preliminarza budżetowego,

4) przyznawania świadczeń z zakresu lecznictwa i profilaktyki oraz przekazywania uprawnień swych w tym zakresie pracownikom Kasy,

5) wykonywania uchwał Kasy i Komisji świadczeniowej oraz zarządzeń władz nadzorczych w zakresie lecznictwa i profilaktyki,

6) organizacji kontroli i ewidencji osób otrzymujących świadczenia oraz statystyki w zakresie lecznictwa i profilaktyki,

7) regulaminu czynności Komisji świadczeniowej,

— dyrektor omawia z lekarzem naczelnym, przyczem obydwaj winni dążyć do ustalenia jednolitego stanowiska. W razie niemożności osiągnięcia porozumienia lekarzowi naczelnemu przysługują uprawnienia przewidziane w art. 23 ustęp trzeci rozporządzenia, a to w zakresie tamże ustalonym.

§ 52.

Przy lekarzu naczelnym Kasy działa Rada lekarska, jako organ doradczy w sprawach należących do kompetencji lekarza naczelnego.

Rada lekarska opinjuje przedstawione jej przez naczelnego lekarza:

a) preliminarz budżetowy Kasy,

b) plany organizacji lecznictwa i akcji zapobiegawczej oraz ich koordynacji z działalnością innych czynników w tym zakresie,

c) wnioski, dotyczące szkolenia i doskonalenia fachowego personelu lekarskiego i pomocniczego, oraz sprawy stypendjów i delegacyj naukowych,

d) projekty racjonalnego stosowania na terenie Kasy środków i metod leczniczych i zapobiegawczych,

e) projekty regulaminów dla instytucyj leczniczych i zapobiegawczych.

§ 53.

Rada lekarska składa się z 5 członków, powołanych na okres dwuletni.

W skład Rady wchodzą:

a) dwóch lekarzy, wykonywujących praktykę w Kasie Chorych, wybranych przez ogół tych lekarzy,

b) trzech lekarzy z poza Kasy, w czem:

1 delegat właściwej Izby lekarskiej,

1 delegat miejscowej samorządowej organizacji sanitarnej,

1 delegat szpitala publicznego na terenie Kasy.

§ 54.

Przewodniczącym Rady lekarskiej jest lekarz naczelny.

W razie zrzeczenia się przewodnictwa przez lekarza naczelnego i przyjęcia jego rezygnacji przez władzę nadzorczą, przewodniczącego wyznacza władza nadzorcza.

Posiedzenia Rady odbywają się w miarę potrzeby nie rzadziej jednak niż dwa razy do roku; zwołuje je przewodniczący.

W posiedzeniach Rady może brać udział z głosem doradczym delegat Ministra Spraw Wewnętrznych do właściwego Okręgowego Urzędu Ubezpieczeń.

Rada lekarska wydaje swe opinje większością głosów obecnych członków Rady; do ważności uchwał konieczna jest obecność więcej niż połowy członków Rady. Przewodniczący

z poza członków Rady nie bierze udziału w głosowaniu.

Członkowie Rady lekarskiej otrzymują za udział w posiedzeniach marki obecności w tej samej wysokości, co członkowie Rady zarządzającej.

Regulamin czynności Rady ustala Rada, a zatwierdza właściwa władza nadzorcza.

Komisja Rewizyjna

§ 55.

Komisja Rewizyjna składa się z pięciu członków, wybranych równocześnie i w ten sam sposób, co członkowie Rady zarządzającej.

Trzech członków Komisji rewizyjnej wybierają oddzielnie pracodawcy, zatrudniający obowiązkowo ubezpieczonych w Kasie, jednego pracownicy umysłowi, a jednego robotnicy, ubezpieczeni w Kasie.

Równocześnie z wyborami członków Komisji rewizyjnej wybiera się taką samą ilość zastępców.

Ustępujący członkowie Rady zarządzającej nie mogą być wybrani do Komisji rewizyjnej na następną kadencję.

Postanowienia niniejszego statutu, dotyczące utraty mandatu, zrzeczenia się mandatu, pozbawienia mandatu i zawieszenia w czynnościach, powoływania zastępców, marek obecności i zwrotu kosztów podróży członków Rady, stosują się również do członków Komisji rewizyjnej.

Członkowie Komisji rewizyjnej wybierają z pośród siebie przewodniczącego i jego zastępcę; za wybranych uważa się tych, którzy otrzymali więcej niż połowę głosów obecnych członków Komisji. Jeżeli przewodniczący wybrany został z grupy pracodawców, jego zastępcą winien być wybrany z grupy ubezpieczonych i odwrotnie.

Posiedzenia Komisji rewizyjnej zwołuje jej przewodniczący z własnej inicjatywy lub na żądanie władzy nadzorczej, przewodniczącego Rady zarządzającej lub $^1/_3$ członków Rady.

Dla ważności uchwał Komisji rewizyjnej wymaganą jest obecność przewodniczącego, względnie jego zastępcy oraz przynajmniej dwóch jej członków. Uchwały zapadają zwykłą większością oddanych głosów; w razie równości przeważa głos przewodniczącego.

§ 56.

Komisja rewizyjna kontroluje czynności organów Kasy i dokonywa rewizji ksiąg i dokumentów oraz zasobów kasowych przynajmniej raz do roku przed posiedzeniem Rady zarządzającej, na którem ma być zatwierdzone roczne zamknięcie rachunkowe, oraz w każdym innym czasie, gdy uzna to za potrzebne, oraz na żądanie przewodniczącego Rady lub władzy nadzorczej.

Z czynności rewizyjnych spisuje się protokół, który winien być podpisany przez przewodniczącego Komisji i jednego z jej członków; odpisy protokółu winny być przesłane właściwej władzy nadzorczej, przewodniczącemu Rady zarządzającej i Okręgowemu Związkowi Kas Chorych.

Przedstawiciel Komisji rewizyjnej bierze udział w posiedzeniach Rady zarządzającej i Komisji świadczeniowej.

§ 57.

Gdy Komisja rewizyjna uzna, że uchwały lub czynności organów Kasy sprzeciwiają się postanowieniom ustawy lub statutu Kasy, albo grożą niepowetowanemi stratami dla instytucji, winna ona w terminie trzydniowym od daty powzięcia uchwały lub stwierdzenia czynności, wnieść sprzeciw do właściwej władzy nadzorczej. Sprzeciw wnosi na piśmie przewodniczący Komisji na podstawie uchwały Komisji, zawiadamiając o tem jednocześnie przewodniczącego Rady i dyrektora Kasy.

Sprzeciw powoduje wstrzymanie uchwały lub czynności do czasu rozstrzygnięcia sprawy przez władzę nadzorczą.

Jeśli w ciągu dwóch tygodni od daty wysłania sprzeciwu władza nadzorcza nie zakomunikuje swej decyzji i nie zawiadomi o jej odrodzeniu uchwała względnie czynność może być wykonana. W razie odroczenia decyzji brak jej w ciągu trzech miesięcy od daty wysłania sprzeciwu równoznaczny jest z nieuwzględnieniem sprzeciwu.

Komisja Rozjemcza.

§ 58.

Komisja rozjemcza składa się z przewodniczącego, mianowanego przez władzę nadzorczą i czterech członków, wybranych jednocześnie i w ten sam sposób co członkowie Rady.

Dwóch członków Komisji rozjemczej wybiorą ubezpieczeni w Kasie, dwóch zaś pracodawcy, zatrudniający obowiązkowo ubezpieczonych w tej Kasie.

Równocześnie z wyborami członków Komisji rozjemczej wybiera się taką samą ilość zastępców.

Zastępcę przewodniczącego Komisji mianuje władza nadzorcza.

Postanowienia niniejszego statutu, dotyczące utraty mandatu, zrzeczenia się mandatu, pozbawienia mandatu i zawieszenia w czynnościach, powoływania zastępców, marek obecności i zwrotu kosztów podróży członków Rady stosują się również do członków Komisji rozjemczej, a postanowienia o markach obecności

i zwrocie kosztów podróży również do przewodniczącego Komisji i jego zastępcy.

§ 59.

Posiedzenia Komisji rozjemczej odbywają się w miarę potrzeby najmniej jednak raz na miesiąc; zwołuje je przewodniczący z własnej inicjatywy, względnie na żądanie przewodniczącego Rady, dyrektora Kasy lub władzy nadzorczej.

Do ważności uchwał Komisji konieczna jest obecność przewodniczącego, względnie jego zastępcy i przynajmniej dwóch członków Komisji, z których przynajmniej jeden winien być z grupy ubezpieczonych.

Uchwały Komisji rozjemczej zapadają zwykłą większością głosów; w razie równości głosów przeważa głos, oddany przez przewodniczącego.

W posiedzeniach Komisji rozjemczej bierze udział dyrektor i lekarz naczelny, względnie wyznaczeni przez nich pracownicy Kasy oraz przedstawiciel Komisji rewizyjnej.

§ 60.

Komisja rozjemcza powołana jest do orzekania w sprawach odwołań:

1) od orzeczeń Komisji świadczeniowej, w sprawach o świadczenia, zastrzeżonych w regulaminie tej Komisji do jej decyzji;

2) od orzeczeń dyrektora Kasy w sprawach o świadczenia należących do kompetencji dyrektora;

3) od orzeczeń dyrektora w sprawach kar, przewidzianych w art. 94 ustawy.

Orzeczenia Komisji rozjemczej są ostateczne.

Szczegółowy tryb postępowania przed Komisją rozjemczą, porządek jej obrad, prawa i obowiązki przewodniczącego, członków Komisji, oraz członków innych organów i pracowników Kasy w czasie ich udziału w posiedzeniach Komisji rozjemczej, ustala regulamin, wydany przez Ministra Pracy i Opieki Społecznej.

Czynności biurowe, związane z funkcjonowaniem Komisji rozjemczej, wykonywują pracownicy Kasy. wyznaczeni przez dyrektora.

III. CZŁONKOSTWO KASY.

§ 61,

Członkami Kasy są wszystkie osoby, wymienione w art. 3 ustawy, których miejsce zatrudnienia położone jest w okręgu Kasy, z wyjątkiem pracowników i robotników rolnych i leśnych i służby domowej w gospodarstwach wiejskich.

§ 62.

Osoby, zastępujące bezpośrednio właścicieli przedsiębiorstw przemysłowych i handlowych (dyrektorowie naczelni, dyrektorowie prokurenci), mają prawo zwolnienia się od obowiązku ubezpieczenia, o ile ich zarobek roczny przekracza 7500 zł.

Osoby, wymienione w ustępie poprzednim, o ile chcą uzyskać zwolnienie od obowiązku ubezpieczenia, winny wnieść podanie do dyrektora Kasy z dołączeniem dowodów, uzasadniających ich prawo do żądania zwolnienia.

W razie niewystąpienia z odnośnym wnioskiem osoby te podlegają obowiązkowi ubezpieczenia aż do czasu ewentualnego uzyskania zwolnienia od tego obowiązku.

§ 63.

Formę i tryb zawiadomienia przez pracodawców o przyjęciu lub zwolnieniu pracowników, podlegających obowiązkowi ubezpieczenia w Kasie ustala instrukcja, wydana przez Radę zarządzającą w ramach obowiązujących rozporządzeń oraz wytycznych Związków Kas Chorych.

§ 64.

Do dobrowolnego ubezpieczenia w Kasie Chorych w Pińsku przystąpić mogą osoby, odpowiadające warunkom, określonym w art. 8 względnie 13 ustawy.

Zawiadomienie o decyzji dyrektora w sprawie przyjęcia lub odmowy przyjęcia w poczet członków dobrowolnych winno nastąpić w ciągu miesiąca od dnia otrzymania przez Kasę zgłoszenia.

Brak zawiadomienia w tym terminie równoznaczny jest z przyjęciem w poczet członków, przyczem za początek członkostwa uważa się pierwszy dzień następujący po upływie terminu, wskazanego w ustępie poprzednim.

Przebywanie bez zgody dyrektora Kasy poza terytorjum Państwa Polskiego przez okres dłuższy niż trzy miesiace powoduje utratę członkostwa od pierwszego dnia po upływie tego okresu.

IV. PODSTAWA DO WYMIARU SKŁADEK I ŚWIADCZEŃ.

§ 65.

Za podstawę do wymiaru należnych za danego ubezpieczonego składek oraz przysługujących mu ze strony Kasy świadczeń służy płaca ustawowa jednej z określonych w załączniku do niniejszego statutu grup zarobkowych, do której został on zaliczony na podstawie swego zarobku dziennego tygodniowego lub miesięcznego.

V. SKŁADKI

§ 66.

Składka wynosi 6,5% płacy ustawowej we

właściwej dla danego ubezpieczonego grupie zarobkowej.

§ 67.

Pracodawca obowiązany jest sam obliczyć składki, należne Kasie Chorych za zatrudnionych u niego pracowników i wpłaca je za każdy miesiąc z dołu najpóźniej do 15 następnego miesiąca kalendarzowego.

Od składek niewpłaconych do końca miesiąca, w którym przypada termin płatności tych składek, Kasa pobiera, począwszy od pierwszego dnia następnego miesiąca, odsetki zwłoki w wysokości 12% w stosunku rocznym.

W razie zmiany wysokości odsetek prawnych, ustalonej rozporządzeniem Ministra Skarbu w porozumieniu z Ministrem Sprawiedliwości z dnia 21 lutego 1927 r. (Dz. U. R. P. Nr. 16, poz. 125) wysokość odsetek, pobieranych przez Kasę Chorych, ulega również zmianie i odpowiada każdorazowej wysokości odsetek prawnych zwiekszonej o $^1/_5$ tych odsetek.

VI. ŚWIADCZENIA

§ 68.

Obowiązkowo ubezpieczeni z wyjątkiem chałupników i niestale zatrudnionych nabywają prawo do świadczeń od dnia, w którym stają się członkami Kasy. Chałupnicy i niestale zatrudnieni nabywają prawo do świadczeń dopiero po 4 tygodniach członkostwa. Przy obliczaniu tego terminu, o ile chałupnik lub niestale zatrudniony był członkiem nie dawniej niż przed 26 tygodniami — nowe członkostwo liczy się za dalszy ciąg poprzedniego.

Dla dobrowolnie ubezpieczonych prawo do świadczeń zaczyna się po 6 tygodniach członkostwa.

Choroby istniejące już w chwili dobrowolnego przystąpienia do Kasy, nie dają ubezpieczonemu prawa do świadczeń.

§ 69.

W razie choroby członka Kasa udziela świadczeń, określonych w art. 23 — 29 ustawy, przez okres 39 tygodni. Koszty środka pomocniczego przeciwko zniekształceniu i kalectwu pokrywa Kasa tylko do wysokości 125 zł.

§ 70.

Wypłata zasiłku pieniężnego odbywa się w dniach wyznaczonych przez Kasę na podstawie świadectwa choroby, wydanego przez upoważnionego do tego lekarza Kasy, które winno zawierać daty, dotyczące rodzaju choroby i niezdolności do pracy według przepisów regulaminu dla chorych.

§ 71.

W razie połogu ubezpieczonej Kasa Chorych udziela świadczeń, określonych w art. 30 ustawy.

Zasiłek dla karmiących wynosi 50 groszy dziennie.

§ 72.

Zasiłek pieniężny dla położnic wypłaca się za okazaniem dowodu rozwiązania, stwierdzonego przez lekarza lub przez akuszerkę. Zasiłek na karmienie Kasa wypłaca za przedstawieniem odpowiedniego dowodu na formularzu kasowym.

§ 73.

Na koszty pogrzebu ubezpieczonego Kasa wypłaca zasiłek w wysokości określonej w art. 32 ustawy.

Zasiłek pogrzebowy wypłaca się pozostałej rodzinie (małżonkowi lub małżonce, rodzicom i rodzeństwu), która zajmuje się pogrzebem, po dostarczeniu urzędowego potwierdzenia zgonu.

Jeśli pogrzebem zajął się ktoś inny, nie należący do najbliższej rodziny, Kasa użyje zasiłku pogrzebowego na pokrycie kosztów pogrzebu, aż do wysokości tych kosztów, a w razie gdyby została nadwyżka, wypłaca ją pozostałej rodzinie, przyczem pośród uprawnionych pierwszeństwo przysługuje kolejno: małżonkowi wzgl. małżonce, dzieciom, rodzicom, wreszcie rodzeństwu.

W braku rodziny zmarłego Kasa zwraca koszty pogrzebu do wysokości zasiłku pogrzebowego, reszta zasiłku, jeśliby takowa pozostała, przechodzi na własność Kasy.

§ 74.

Członkom rodziny ubezpieczonego Kasa udziela świadczeń w zakresie i na warunkach określonych w art. 33 ustawy.

§ 75,

Tryb postępowania przy uzyskiwaniu świadczeń, określonych, w statucie niniejszym oraz obowiązki osób, korzystających z tych świadczeń, normuje regulamin dla chorych, uchwalony przez Radę, a zatwierdzony przez właściwą władzę nadzorczą.

§ 76.

Jeżeli choroba spowodowana została wypadkiem przy pracy, w rozumieniu obowiązującej na danym terenie ustawy o ubezpieczeniu od wypadków, Kasie Chorych przysługuje prawo do zwrotu wydatków na świadczenia ze strony instytucji ubezpieczenia od wypadków w zakresie ustawowo przewidzianym.

Jeżeli z tytułu wypadku przy pracy obowiązek świadczenia ciąży na pracodawcy, Kasie

Chorych przysługuje prawo do zwrotu poniesionych wydatków w zakresie przewidzianym w ustępie 2 art. 24 ustawy z dnia 19 maja 1920 r.

W razie choroby, spowodowanej wypadkiem przy pracy, Kasa Chorych udziela świadczeń w pełnym zakresie, do czasu wyzdrowienia poszkodowanego lub przejścia w stan stałej niezdolności do pracy.

VII. SPRAWOZDANIA ROCZNE.

§ 77.

Sprawozdanie roczne za każdy rok winno być uchwalone przez Radę zarządzającą najpóźniej do dnia 1 kwietnia następnego roku i przedłożone do zatwierdzenia właściwej władzy nadzorczej najpóźniej do dnia 15 maja tegoż roku.

Sprawozdania roczne winny być układane według wzorów ustalonych przez władzę nadzorczą. Po zatwierdzeniu, sprawozdanie zostaje ogłoszone w organie Ogólno-Państwowego Związku Kas Chorych.

VIII. ŚRODKI PRAWNE.

§ 78.

Przeciwko orzeczeniom dyrektora w zakresie art. 22 p. 6 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej środki prawne wnosić należy w terminie dni 14-tu od dnia otrzymania orzeczenia do sądów zwykłych.

§ 79.

Przeciwko orzeczeniom komisji świadczeniowej lub dyrektora w sprawie świadczeń oraz przeciwko orzeczeniom dyrektora w sprawie kar, nałożonych na ubezpieczonych, środki prawne należy wnosić do Komisji rozjemczej Kasy.

Termin dla wnoszenia środków prawnych wynosi w sprawach o świadczenia 6 miesięcy, w sprawach o kary 14 dni od dnia otrzymania orzeczenia.

IX. STOSUNEK DO ZWIĄZKÓW KAS CHORYCH I WŁADZ PANSTWOWYCH.

§ 80.

Kasa należy do Okręgowego Związku Kas Chorych w Warszawie.

Prawomocne uchwały organów tego Związku oraz Ogólno-Państwowego Związku Kas Chorych w sprawach, należących do statutowego zakresu działania tych Związków, są wiążące dla organów Kasy Chorych.

§ 81.

Kasa podlega nadzorowi Okręgowego Urzędu Ubezpieczeń w Warszawie w zakresie ustalonym rozdziałem IV rozporządzenia Prezydenta.

X. POSTANOWIENIA PRZEJŚCIOWE.

§ 82.

Na poszczególnych częściach okręgu Kasy, które przed wejściem w życie niniejszego statutu stanowiły okręg lub część okręgu jednej ze zlikwidowanych Kas, obowiązują do dnia 31 grudnia 1932 r. postanowienia statutu właściwej zlikwidowanej Kasy, dotyczące tabeli grup zarobkowych wysokości i okresów świadczeń oraz wysokości składek.

XI. WEJŚCIE W ŻYCIE STATUTU.

§ 83.

Statut niniejszy wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 1932 roku.

MINISTERSTWO PRACY I OPIEKI SPOŁECZNEJ.

Nr. 2164/U.III. Warszawa, dnia 31 grudnia 1931 r.

Na podstawie art. 75 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 29 listopada 1930 r. o organizacji i funkcjonowaniu instytucyj ubezpieczeń społecznych (D. U. R. P. Nr. 81, poz 635) nadaję Kasie Chorych w Pińsku statut niniejszy z ważnością od dnia 1 stycznia 1932 r.

Minister

(Dr. St. Hubicki).

Załącznik do statutu Kasy Chorych w Pińsku.

TABELA GRUP ZAROBKOWYCH
obowiązująca w Kasie Chorych w Pińsku.

Grupa zarobkowa	DLA ZARABIAJĄCYCH dziennie ponad	do	tygodniowo ponad	do	miesięcznie ponad	do	Płaca ustawowa dzienna
I	—	1.—	—	6.—	—	25.—	0.75
II	1.—	1.50	6.—	9.—	25.—	37.50	1.25
III	1.50	2.—	9.—	12.—	37.50	50.—	1.75
IV	2.—	2.50	12.—	15.—	50.—	62.50	2.25
V	2.50	3.—	15.—	18.—	62.50	75.—	2.75
VI	3.—	4.—	18.—	24.—	75.—	100.—	3.50
VII	4.—	5.—	24.—	30.—	100.—	125.—	4.50
VIII	5.—	6.—	30.—	36.—	125.—	150.—	5.50
IX	6.—	7.—	37.—	42.—	150.—	175.—	6.50
X	7.—	8.—	42.—	48.—	175.—	200.—	7.50
XI	8.—	9.—	48.—	54.—	200.—	225.—	8.50
XII	9.—	10.50	54.—	63.—	225.—	262.50	9.75
XIII	10.50	12.50	63.—	75.—	262.50	312.50	11.50
XIV	12.50	i wyżej	73.—	i wyżej	312.50	i wyżej	12.50

Legalizacja stowarzyszeń i związków.

Na zasadzie postanowienia wojewody poleskiego w czasie od dnia 1 czerwca 1931 r. do dnia 31 stycznia 1932 r. włącznie zostały zalegalizowane następujące stowarzyszenia i związki:

1) dn. 10.VI.31 r. pod poz. 942 stow. p. n. „T-wo Ochotniczej Straży Pożarnej w Holcach, pow. stolińskiego",

2) dn. 11.VI.31 r. pod poz. 943 stow. p. n. „T-wo Łowieckie w Brzesciu n/B." (zapisane ponownie z powodu zmiany statutu),

3) dn. 14.VII.31 r. pod poz. 944 stow. p. n. „Związek Straży Pożarnych Okręgu Kobryńskiego" z siedzibą w Kobryniu,

4) dn. 15.VII.31 r. pod poz. 945 stow. p. n. „T-wo Ochotniczej Straży Pożarnej w Wyczółkach, pow. brzeskiego",

5) dn. 15.VII.31 r. pod poz. 946 stow. p. n. „T-wo Ochotniczej Straży Pożarnej w Wólce Nurzeckiej, pow, brzeskiego,

6) dn. 17.VII.31 r. pod poz: 947 stow. p. n. „Kresowy Klub Sportowy w Kamieniu Koszyrskim",

7) dn. 20.VII.31 r. pod poz. 948 stow. p. n. „Związek Straży Pożarnych pow. kosowskiego" z siedzibą w Kosowie-Pol.,

8) dn. 24.VII.31 r. pod poz. 949 stow. p. n. „T-wo Ochotniczej Straży Pożarnej w Radzieżu, pow. brzeskiego",

9) dn. 28.VII.31 r pod poz. 950 stow. p. n. „T-wo Ochotniczej Straży Pożarnej w Dubecznie, pow. brzeskiego",

10) dn. 29.VII 31 r. pod poz. 951 stow. p. n. „Opiekuńcza Rada Rodzicielska przy publicznej szkole powszechnej w Iwacewiczach pow. kosowskiego",

11) dn. 1.VIII.31 r. pod poz. 952 stow. p. n. „T-wo Ochotniczej Straży Pożarnej w Paszukach, pow. brzeskiego",

12) dn. 1.VIII.31 r. pod poz. 953 stow. p. n. „Zrzeszenie Pracowników Warsztatów Portowych Marynarki Wojennej w Pińsku",

13) dn. 10.VIII.31 r. pod poz. 954 stow. p. n. „T-wo Ochotniczej Straży Pożarnej w Bogdanach, pow. kobryńskiego",

14) dn. 10.VIII.31 r. pod poz. 955 stow. p. n. „T-wo Ochotniczej Straży Pożarnej w Buśni, pow. kobryńskiego",

15) dn. 10.VIII.31 r. pod poz. 956 stow. p. n. „T-wo Ochotniczej Straży Pożarnej w Starej Wsi, pow. kobryńskiego",

16) dn. 12.VIII.31 r. pod poz. 957 stow. p. n. „T-wo Ochotniczej Straży Pożarnej w Charsach, pow. brzeskiego",

17) dn. 20.VIII.31 r. pod poz. 958 stow. p. n. „Kółko Rolnicze „Rolnik" na chut. Wagan, pow. łuninieckiego",

18) dn. 21.VIII.31 r. pod poz, 959 stow. p. n. „Żydowskie Towarzystwo Sportowe w Brześciu n|B.",

19) dn. 27.VIII.31 r. pod poz. 960 stow. p. n. „Towarzystwo Ochotniczej Straży pożarnej w Puchaczewie, pow. brzeskiego",

20) dn. 27.VIII.31 r. pod poz. 961 stow. p. n. „T-wo Ochotniczej Straży Pożarnej w Hocku, pow. łuninieckiego",

21) dn. 27.VIII.31 r. pod poz. 962 stow. p. n. „Wojskowe Koło Myśliwskie 35 p. p. w Brześciu n|B.",

22) dn. 27.VIII.31 r. pod poz. 963 stow. p. n. „Kółko producentów trzody chlewnej w Karłowiczach, pow drohickiego",

23) dn. 4.IX.31 r. pod poz. 964 stow. p. n. „T-wo Ochotniczej Straży Pożarnej w Lachowcach, pow. brzeskiego",

24) dn. 29.IX.31 r. pod poz. 965 stow. p. n. „Żydowskie T-wo Kulturalno-Oświatowe im. J. L. Pereca w Chomsku, pow. drohickiego",

25) dn. 11.IX.31 r. pod poz. 966 stow. p. n. „Poleskie T-wo Myśliwskie w Brześciu n|B." (zapisane ponownie z powodu zmiany statutu),

26) dn. 14.IX. 31 r. pod poz. 967 stow. p. n. „Kółko Rolnicze w Hlinnej, pow. kosowskiego",

27) dn. 15.IX. 31 r. pod poz. 968 stow. p. n. „T-wo Ochotniczej Straży Pożarnej w Mołoczkach, pow. kosowskiego",

28) dn. 17.IX. 31 r. pod poz. 969 stow. p. n. „T-wo Ochotniczej Straży Pożarnej w Chydrach, pow. prużańskiego",

29) dn. 24.IX. 31 r. pod poz. 970 stow. p. n. „T-wo Ochotniczej Straży Pożarnej w Rewiatyczach, pow. prużańskiego",

30) dn. 26.IX. 31 r. pod poz. 971 stow. p. n. „Kółko Rolnicze „Oświata" w Zaprosiu. pow. łuninieckiego",

31) dn. 29.IX. 31 r. pod poz. 972 stow. p. n. „Bibljoteka Ludowa w Drohiczynie-Pol.",

32) dn. 29.IX. 31 r. pod poz. 973 stow p. n. „Żydowski Klub Obywatelski w Pińsku",

33) dn. 9.X.31 r. pod poz. 974 stow. p. n. „Kółko Myśliwskie w Sielcu, pow. prużańskiego",

34) dn. 16.XI. 31 r. pod poz. 975 stow. p. n.„ T-wo Ochotniczej Straży Pożarnej w Szostakowie pow. brzeskiego".

35) dnia 10.XII 1931 r. pod poz. 976 stow. pod nazwą „Koło producentów trzody chlewnej w Kołońsku Omelnej, pow. kosowskiego",

36) dn. 16.XII. 31 r. pod poz. 977 stow. p. n. „Zrzeszenie Patronów Młodzieży w Pińsku" (zapisane ponownie z powodu zmiany statutu),

37) dn. 29.XII. 31 r. pod poz. 978 stow. p. n. „T-wo Ochotniczej Straży Pożarnej w Cnie, pow. łuninieckiego",

38) dn. 30.XII. 31 r. pod poz. 979 stow. p. n. „Związek Akademików Polesian w Brześciu n.B.",

39) dn. 31.XII. 31 r. pod poz. 980 stow. p. n. „Żydowska Organizacja Skautowa „Haszomer Hacair" w Kosowie-Pol.".

40) dn. 25.I.32 r. pod poz. 981 stow. p. n. „T-wo Ochotniczej Straży Pożarnej w Borowiczach, pow. kosowskiego",

41) dn. 25.I.32 r. pod poz. 982 stow. p. n. „T-wo Ochotniczej Straży Pożarnej w Jażówkach, pow. łuninieckiego",

42) dn. 26.I. 32 r. pod poz. 983 stow. p. n. „T-wo Ochotniczej Straży Pożarnej w Iwańczycach, pow. pińskiego".

Regulacja hipotek.

OBWIESZCZENIE.

Wydział Hipoteczny w Brześciu nad Bugiem Sądu Okręgowego w Pińsku obwieszcza, że niżej wymienione nieruchomości wywołane zostały do pierwiastkowej regulacji hipoteki:

Na dzień 2 sierpnia 1932 roku.

1|5404 Parcele gruntowe Nr. Nr. 14,114 i 214 z majątku Hrymiacze, pow. Brzeskiego,

powierzchni 22 ha 3938 metrów kw., nabyte przez Jana Skibę od Józefa, Ireny i Janiny Puzynów;

2 5405 Trzy zachodnie połowy parcel grunt: Nr. Nr. 15,115 i 215 z majątku Hrymiacze, pow. Brzeskiego, powierzchni 12 ha 6133,5 mtr. kw., nabyte przez Adama Pietruchę od Józefa Marciniaka;

3 5407 Nieruchomość w Brześciu n.B., przy ul. Szpitalnej pod Nr. 3, powierzchni 384 mtr. kw., nabyta przez Pejsacha-Wolfa Michelsona i Fanię Brawermanową od Berka Zeliksona;

4 5406 Nieruchomość w Brześciu n.B. przy ul. Kobryńskiej pod Nr. 181, powierzchni 1182,50 mtr. kw., należąca do Aleksandra Aleksiejewa;

5 5410 Działka gruntu Nr. 4 w urocz. Jagminowo z maj. Dywin-Paulinowo, pow. Kobryńskiego, powierzchni około 30,28 dziesięcin należąca do Karola Kryżanowskiego;

6 5411 Dział gruntu z folw. Zalesie z majątku Ruda, pow. Brzeskiego, powierzchni 117 dziesięcin 240 sążni kw., nabyty przez Grzegorza, Daniela i Andrzeja Telipko, Izaaka Gubiuka i innych od Michała Gołołobowa;

7 5421 Działka gruntu, stanowiąca resztę kol. Klukowicze Nr. 8. pow. Brzeskiego, powierzchni około 7,6343 ha, nabyta przez Józefa Kowalczyka od Jana Borejki;

8 5422 Trzy wschodnie połowy parcel grunt. Nr. Nr. 15, 115 i 215 z majątku Hrymiacze, pow. Brzeskiego, powierzchni 12 ha 6133,5 mtr. kw., nabyte przez Marjanę Wyszomirskiego od Stanisława Guguli;

9 5423 Nieruchomość w Kobryniu, -- przy ul. Garncarskiej, pod Nr. 59, powierzchni 1 ha 505 mtr. kw. i działka gruntu ornego i łąki w urocz. Markowszczyzna na terenie gruntów m. Kobrynia, powierzchni 2 ha 6260 mtr. kw., nabyte przez Walentynę Sinkiewiczową od Aleksandra Omeljaniuka.

W oznaczonym terminie osoby interesowane winny się zgłosić pod skutkami prekluzji.

m. Brześć n.B., dnia 10 lutego 1932 roku.

Pisarz Hipoteczny
(--) Leopold Dmowski.

OGŁOSZENIE.

Pisarz Hipoteczny przy Sądzie Okręgowym w Grodnie na powiaty grodzieński, prużański i kosowski obwieszcza, że niżej wyszczególnione dobra nieruchome zostały wywołane do pierwiastkowego zaprowadzenia hipoteki w następujących terminach:

15 czerwca 1932 roku.

1. Nieruchomość w mieście Prużanie w halach na rogu placu Rynkowego i ul. Dąbrowskiego (dawniej Aleksandro Newskiej) składająca się z narożnego sklepu pod Nr. 22 zawierająca powierzchni szerokości 2 sąż. 15 wersz. czyli 4 m. 93 cm. a długości 2 sąż. 2 arsz. czyli 5 m. 68 cm. nabyta przez Abrama Gurwica od Borucha Chazana - hip. Nr. 5060.

W oznaczonym wyżej terminie osoby interesowane winny się zgłosić do kancelarji Wydziału Hipotecznego w Grodnie z dowodami swych praw rzeczowych do tych nieruchomości pod skutkami prekluzji przewidzianemi w art. 153 Ust. Hip. z roku 1919.

Grodno dnia 12 lutego 1932 roku.

(—) Cz. Rosiński
Pisarz Hipoteczny przy Sądzie Okręgowym w Grodnie.

ADRES REDAKCJI i ADMINISTRACJI: Brześć n.B., Urząd wojewódzki poleski.

Prenumerata roczna 18 zł. półroczna 9 zł. Cena jednego egzemplarza: 1 zł. 50 gr. Cena ogłoszeń: za 3-krotne ogłoszenie o zagubieniu dokumentów 6 zł., za ogłoszenie o zarejestrowaniu stowarzyszenia lub związku 5 zł., za ogłoszenie krótkie jednorazowe 4 zł. — Inne ogłoszenia: 50 gr. za 1 mm. szpalty lub jej miejsce — władze i urzędy państwowe oraz komunalne 50 proc. ceny.

Wszelkie należności za prenumeratę i ogłoszenia wpłacać należy na konto czekowe P. K. O. Nr. 30.628. Administracja Poleskiego Dziennika Wojewódzkiego w Brześciu nad Bugiem.

Zakłady Graficzne Sejmiku Brzeskiego, ulica Steckiewicza 30 — Telefon Nr. 373.